

Presentación

En el Banco de Desarrollo Productivo – Sociedad Anónima Mixta (BDP-S.A.M.) entendemos que nuestro compromiso trasciende el ámbito financiero. Como institución de derecho privado con fines públicos de desarrollo, tenemos la responsabilidad de generar valor económico, social y ambiental para las presentes y futuras generaciones. La gestión 2024 ha sido un año clave para afianzar ese compromiso mediante acciones concretas que fortalecen nuestra función social y promueven un modelo de desarrollo más inclusivo y sostenible.

A través de nuestra estrategia de Responsabilidad Social Empresarial, hemos impulsado iniciativas alineadas con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), integrando criterios ASG (ambientales, sociales y de gobernanza) en nuestras operaciones, programas y procesos internos. Desde la promoción de la equidad de género y la inclusión social, hasta la gestión ambiental y el empoderamiento de comunidades vulnerables, cada acción emprendida refleja nuestra vocación de servicio y nuestro respeto por los derechos humanos.

Destacamos especialmente el fortalecimiento de alianzas estratégicas, la consolidación de programas como Huella Verde, la mejora de nuestras prácticas ambientales, la elaboración y verificación de nuestro Reporte de Sostenibilidad, así como la participación activa de nuestros funcionarios a través de capacitaciones y espacios de sensibilización. Estos esfuerzos son el resultado del compromiso colectivo de toda la organización y de la confianza depositada por la Junta de Accionistas, el Directorio y nuestros grupos de interés.

Sabemos que los desafíos globales requieren respuestas integrales, colaborativas y sostenibles. Por ello, reafirmamos nuestro propósito de seguir siendo una institución transparente, ética e innovadora, que contribuya al bienestar colectivo y a la construcción de un futuro más justo, resiliente y respetuoso con el entorno.

Agradecemos a nuestros Accionistas por la confianza e involucramiento, a nuestro Directorio por la conducción estratégica e involucramiento, a todo el equipo del BDP-S.A.M. por su compromiso y dedicación, y a nuestros aliados por caminar junto a nosotros en esta ruta hacia un desarrollo sostenible con propósito.

Ariel Zabala
Gerente General
Banco de Desarrollo Productivo

Índice

Mensaje del Gerente General.....	1
CAPÍTULO I – Banco de Desarrollo Productivo	3
1.1 Sobre el BDP - S.A.M.....	3
1.2 Marco Normativo	3
1.3 Filosofía Institucional.....	4
1.4 Liderazgo Estratégico: Directorio y Alta Gerencia.....	6
1.5 Gobierno Corporativo.....	8
1.5.1 Fortalecimiento del Gobierno Corporativo del BDP - S.A.M.....	11
1.5.2 Conformación de Comités Directivos.....	14
1.6 Grupos de Interés.....	15
CAPÍTULO II – Gestión Integral de Responsabilidad Social Empresarial y Función Social	19
2.1 Incorporación de la RSE y FS en la Planificación Estratégica	19
2.2 Enfoque de Gestión de RSE y sus Componentes	26
2.3 Implementación de la RSE y Relación con Grupos de Interés.....	28
2.4 Estructura Organizacional de la RSE y FS	31
2.5 Calificación de RSE.....	33
2.6 Función Social del BDP - S.A.M.....	34
2.7 Lineamientos de RSE	35
Capítulo III – Programa de Responsabilidad Social Empresarial 2024	41
3.1 Gestión Económica.....	41
3.2 Gestión Social.....	55
3.2.1 Nuestros Clientes.....	55
3.2.2 Educación Financiera	58
3.2.3 Nuestros Funcionarios	60
3.2.4 Nuestros Proveedores.....	67
3.2.5 Programa de Contribución Social BDP - S.A.M.....	69
3.2.6 Acciones de RSE en el BDP - S.A.M.....	76
3.3 Gestión Ambiental	86
3.4 Temas Transversales.....	88
Conclusiones	90

CAPÍTULO I

Banco de Desarrollo Productivo

1.1 Sobre el BDP - S.A.M.

El Banco de Desarrollo Productivo – Sociedad Anónima Mixta (BDP - S.A.M.) es el único Banco de desarrollo en Bolivia orientado a impulsar el desarrollo productivo y sostenible. A través de financiamiento y asistencia técnica, contribuye al fortalecimiento de capacidades y conocimientos, promoviendo la innovación y competitividad de las unidades productivas para mejorar su desempeño y generar mayor impacto en la economía del país.

El BDP - S.A.M. tiene una composición accionaria en la que el Estado Plurinacional de Bolivia posee el 80% de las acciones, mientras que el 20% restante pertenece a CAF – Banco de Desarrollo de América Latina. Esta estructura le permite desempeñar un rol estratégico clave en el crecimiento del sistema productivo y financiero, incentivando la inclusión financiera y el acceso a recursos para sectores que requieren apoyo especializado.

Con una naturaleza mixta y complementaria, el BDP - S.A.M. actúa como el brazo operativo del Estado Plurinacional de Bolivia en el ámbito financiero y productivo. Su labor se enfoca en atender las necesidades de emprendedores, micro, pequeñas y medianas empresas, asociaciones productivas y otros actores fundamentales en la cadena de valor.

La filosofía institucional del BDP - S.A.M. se basa en ser un aliado estratégico del productor, facilitando herramientas que impulsen el crecimiento sostenible de sus actividades económicas. Por ello, se posiciona como “La Casa del Productor”, un espacio de apoyo integral donde se generan oportunidades para el desarrollo productivo del país.

1.2 Marco Normativo

Mediante la Ley N° 393 de Servicios Financieros se determinó que el Banco de Desarrollo Productivo - Sociedad Anónima Mixta, tenga como finalidad principal la de promover el desarrollo del sector agrícola, ganadero, manufacturero, piscícola y forestal maderable y no maderable, pudiendo ampliar a otros sectores productivos los sectores de comercio y servicios complementarios a la actividad productiva de Bolivia, otorgando servicios financieros y no financieros de manera directa o a través de terceros; para fortalecer la presencia del Estado Plurinacional de Bolivia en el financiamiento y promoción del desarrollo del sector productivo del país.

En el marco de la Recopilación de Normas para Servicios Financieros (RNSF), Libro 1°, Título I, Capítulo V: Reglamento para el Banco de Desarrollo Productivo, define como objetivo del Banco, la realización de actividades de primer y segundo piso, de fomento y de promoción del desarrollo del sector productivo, de comercio y servicios complementarios a la actividad productiva.

Por otro lado, la misma RNSF en el Libro 10°, Título I, Capítulo II: Reglamento de Responsabilidad Social Empresarial, establece que la gestión de RSE debe estar relacionada con la cultura organizacional de las entidades y deberá estar orientada hacia una gestión socialmente responsable, que incorpore aspectos económicos, sociales y medioambientales. Dispone también, la incorporación de los siguientes lineamientos a su estrategia institucional:

- a. Rendición de cuentas ante la sociedad en general
- b. Transparencia
- c. Comportamiento ético
- d. Respeto a los intereses de las partes interesadas
- e. Cumplimiento de las leyes y normas
- f. Respeto a los derechos humanos

El reglamento también establece en su Artículo 12°, que las Entidades de Intermediación Financiera (EIF) deben desarrollar e implementar un sistema de información que permita generar reportes efectivos, comprensivos y oportunos para gestionar de manera eficiente la RSE y de esta manera cumplir con los lineamientos de RSE a través del Informe respectivo.

1.3 Filosofía Institucional

La filosofía institucional del BDP - S.A.M. refleja su compromiso con el impulso al desarrollo productivo sostenible e inclusivo en el país. En este marco, el Banco ha asumido un rol protagónico como actor clave en el fomento de actividades productivas, generando impactos significativos a través de herramientas y estrategias orientadas a las necesidades del sector.

El BDP - S.A.M. se ha consolidado como una entidad que promueve el desarrollo productivo del país mediante el otorgamiento de financiamiento, complementado con servicios de Asistencia Técnica que fortalecen las capacidades de los productores y fomentan un desarrollo inclusivo. Asimismo, cuenta con un Sistema de Información e Inteligencia Productiva que aporta al mejor desempeño tanto de clientes internos como externos, optimizando la toma de decisiones.

Con el objetivo de ampliar su impacto y beneficiar a un mayor número de productores, el BDP - S.A.M. ha establecido sinergias con las políticas públicas, trabajando de manera articulada con el Estado Plurinacional de Bolivia. De este modo, se ha consolidado no solo como el brazo operativo del Estado, sino también como un actor fundamental dentro del sistema productivo nacional.



1.4 Liderazgo Estratégico: Directorio y Alta Gerencia

Los miembros del Directorio y la Alta Gerencia del BDP - S.A.M. desempeñan un rol fundamental en la conducción estratégica y operativa de la institución. Su labor articulada garantiza una gestión eficiente, transparente y orientada a resultados que responda a los intereses de los accionistas, usuarios y demás partes interesadas.

El Directorio, conformado por profesionales de reconocida trayectoria, tiene la responsabilidad de supervisar las operaciones del Banco, definir lineamientos estratégicos y velar por el cumplimiento de los objetivos institucionales. Su experiencia y conocimientos multidisciplinarios contribuyen a consolidar una visión de largo plazo, asegurar una adecuada gobernanza y fortalecer la rendición de cuentas.

Por su parte, la Alta Gerencia, encabezada por el Gerente General, se encarga de ejecutar las políticas y directrices establecidas por el Directorio. Su función principal es liderar la gestión operativa, asegurar el cumplimiento de los planes estratégicos y garantizar la eficiencia en el uso de los recursos. Este equipo gerencial se caracteriza por su alto nivel de especialización y compromiso con la misión institucional, siendo responsable de alinear, motivar e inspirar al Talento Humano de la entidad en el cumplimiento de sus metas.

Ambos niveles de liderazgo trabajan de forma coordinada para promover la innovación, gestionar adecuadamente los riesgos y generar valor sostenible, contribuyendo así al fortalecimiento del sistema productivo del país y al desarrollo económico y social de Bolivia.

A continuación, detallamos a los miembros del Directorio y Alta gerencia del BDP - S.A.M. que ejercieron funciones durante el 2024:

Directorio

Ninette Denise Paz Bernardini

Presidente

Jorge C. Albarracín Deker

Vicepresidente

Javier Rolando Escalante Villegas

Director Secretario

Víctor Ramírez Medina

Director Vocal

Osvaldo Ramón Nina Baltazar

Director Vocal

Roberto Yecid Aparicio Espinar

Síndico

Plantel Ejecutivo

Ariel Erwin Zabala David

Gerente General

Arturo Martín Peralta De la Quintana

Gerente Jurídico y de Fideicomisos

Matilde Catherine Vargas Hernández

Gerente de Negocios

Fernando Felipe Bellott Llano

Gerente de Gestión Financiera

Jesús Chumacero Siles

Gerente de Asistencia Técnica e Innovación Productiva

Jorge Fabián Mendivil Gómez

Gerente de Riesgos

Luis Gonzalo Erquicia Dávalos

Gerente de Operaciones

Carmen Balcázar Ayala

Gerente de Administración y Talento Humano

Alfredo Quisbert Vargas

Gerente de Sistemas y Tecnologías de la Información

Pedro Emilio Carrión Martínez

Gerente de Auditoría Interna

1.5 Gobierno Corporativo

El Gobierno Corporativo constituye un pilar fundamental en la estructura institucional del BDP - S.A.M., ya que establece los principios, lineamientos, normas y prácticas que orientan su gestión, promueven la transparencia, fortalecen la rendición de cuentas y garantizan la sostenibilidad de sus operaciones. Este marco de gobernanza busca asegurar que las decisiones estratégicas respondan a los intereses de los Accionistas y demás partes interesadas, al mismo tiempo que se alinean con la misión de desarrollo económico y social del Banco.

El BDP - S.A.M. es una entidad de carácter mixto, organizada como sociedad anónima, cuya propiedad está distribuida entre el Estado Plurinacional de Bolivia, que cuenta con el 80% de las acciones, y la CAF – Banco de Desarrollo de América Latina y el Caribe, que posee el 20% restante. Esta configuración accionaria representa una forma de gestión compartida entre el ámbito estatal boliviano y un organismo financiero internacional, lo que refuerza su legitimidad, alcance regional y alineación con estándares globales.

Tabla 1: Composición Accionaria BDP - S.A.M.

ACCIONISTAS DEL BANCO DE DESARROLLO PRODUCTIVO – SOCIEDAD ANÓNIMA MIXTA	
Accionista	Porcentaje de Acciones
Estado Plurinacional de Bolivia	80%
CAF-Banco de Desarrollo de América Latina	20%

Fuente: Elaborado por la Jefatura Nal. de Gobierno Corporativo y RSE

Los lineamientos que rigen el Gobierno Corporativo del BDP - S.A.M. se encuentran establecidos en la Ley N° 393 de Servicios Financieros, en la Recopilación de Normas para Servicios Financieros (RNSF) emitida por la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero (ASFI), así como en los Estatutos Sociales del propio Banco. Estos instrumentos normativos definen el marco legal y organizativo que orienta la toma de decisiones, la administración responsable y la conducta ética dentro de la institución.

Las operaciones del BDP - S.A.M. se desarrollan en estricto cumplimiento del marco normativo y regulatorio establecido por la ASFI, entidad encargada de supervisar y fiscalizar el adecuado funcionamiento del sistema financiero boliviano. Esta supervisión asegura que el Banco opere con transparencia, eficiencia y responsabilidad, en línea con los principios de solidez financiera, gestión prudente del riesgo y protección al usuario financiero. De este modo, se refuerza la confianza en la institución y se garantiza su contribución efectiva al desarrollo productivo del país.

Internamente la estructura del Gobierno Corporativo en el Banco está establecida de la siguiente manera:

Órganos de Gobierno

- Junta General de Accionistas: El BDP - S.A.M. reconoce a la Junta General de Accionistas como el máximo Órgano de Gobierno y busca un trato equitativo que proteja y facilite el ejercicio de sus funciones y derechos, cumpliendo lo establecido en los Estatutos Sociales del Banco, así como en la normativa vigente.
- Directorio: El Directorio del BDP - S.A.M. es el principal órgano de dirección y administración del Banco y es la instancia encargada de asegurar un adecuado relacionamiento con los Accionistas, buscando implementar las acciones y mecanismos necesarios que permitan consolidar un buen Gobierno Corporativo dentro la institución.
- Alta Gerencia: La Alta Gerencia del BDP - S.A.M. asume la autoridad operativa y funcional del Banco, así como la gestión estratégica de los lineamientos establecidos por el Directorio y Accionistas, promoviendo una cultura de control que contribuya a la adopción e implementación de buenas prácticas en Gobierno Corporativo. La Alta Gerencia está compuesta por el Gerente y los Gerentes Nacionales de área.

Órganos de Control

- Gerencia de Auditoría Interna
- Síndico

Estos órganos tienen la responsabilidad de verificar que el Banco, desarrolle sus actividades de forma adecuada, que en sus operaciones se cumplan las leyes y normas vigentes, que la contabilidad se lleve

de forma regular y verificar que establezcan sistemas de control interno y de gestión de riesgos, según corresponda.

La fiscalización que realizarán los Órganos de Control, debe efectuarse sin intervenir ni obstaculizar la administración o gestión operativa del BDP.

En la estructura organizacional del Banco, sobresale el alto compromiso y la mística de trabajo de todos los miembros de la familia del BDP - S.A.M., así como una clara segregación de funciones y responsabilidades.

En conjunto, el modelo de Gobierno Corporativo del BDP - S.A.M. no solo vela por una administración eficiente y ética, sino que también refuerza su rol como brazo operativo del Estado en el impulso al desarrollo productivo del país.

1.5.1 Fortalecimiento del Gobierno Corporativo del BDP - S.A.M.

Durante la gestión 2024, el BDP - S.A.M. llevó adelante diversas acciones orientadas a fortalecer e institucionalizar las Buenas Prácticas de Gobierno Corporativo, en concordancia con los lineamientos estratégicos y normativos vigentes. Entre las iniciativas más relevantes se destaca la siguiente:

1) Certificación Internacional en Gobernanza e Inclusión Financiera (GIF)

Como parte del Plan Anual de Gobierno Corporativo, en el segundo semestre de 2024, el BDP - S.A.M. inició las gestiones para convertirse en la primera entidad del Estado Plurinacional de Bolivia en acceder a una Certificación Internacional en Gobierno Corporativo bajo el marco del Programa de las Américas en Gobernanza e Inclusión Financiera (GIF).

Este programa tiene como objetivo institucionalizar sistemas de gobernanza efectivos en instituciones financieras de América Latina y el Caribe, mediante la implementación de herramientas prácticas orientadas a mejorar tanto la gobernabilidad corporativa como el desempeño social de las organizaciones. El GIF es impulsado inicialmente por el BID-LAB (antes Fondo Multilateral de Inversiones) y la Agencia Suiza para el Desarrollo y la Cooperación (COSUDE).

El proceso de certificación se estructuró en cuatro fases de implementación, este trabajo, implicó la revisión y verificación de 45 Estándares, desglosados en 185 componentes formales y 185 componentes factuales (370 componentes verificados en total) que se relacionaron con las siguientes temáticas o pilares:

- Derecho de Propiedad (Accionistas)
- Órgano de Dirección (Directorio)
- Gestión (Alta Gerencia; Relacionamento con Grupos de Interés)
- Cumplimiento y Gestión de Riesgos
- Ética y Conflictos de Interés
- Comunicación y Transparencia de Información

Como parte del Diagnostico Ex Ante, el banco obtuvo una calificación de 91,27 sobre un máximo de 100, la cual demuestra que el BDP - S.A.M. cuenta con un Gobierno Corporativo sólido, en el cual existe una coherencia entre el ámbito formal (normativa) y factual (práctica), alineado a mejores prácticas en Gobierno Corporativo y un compromiso genuino con la ética, transparencia, sostenibilidad y la mejora continua.

Posteriormente, se llevaron a cabo las fases del Plan de Mejora, Acompañamiento y la Evaluación Ex Post, obteniendo un puntaje global de 95,04 sobre 100 respecto del cumplimiento de los estándares de gobernanza y sus componentes, propuestos por el GIF.

2) Fortalecimiento de la Institucionalidad de la Alta Gerencia

En el marco del Plan de Mejora para la obtención de la Certificación Internacional en Gobernanza e Inclusión Financiera (GIF), y como resultado de un trabajo articulado entre la Gerencia General, la Gerencia Jurídica y de Fideicomisos, y la Gerencia de Administración y Talento Humano, se desarrolló e implementó un "Plan de Meritocracia para la Alta Gerencia".

Este plan tiene como objetivo garantizar la estabilidad institucional del Banco y asegurar una gestión gerencial basada en el mérito, la transparencia y la responsabilidad. Para ello, se establecieron mecanismos para la adecuación normativa, la evaluación técnica de competencias, y el diseño de Planes de Desarrollo Individual, orientados a que los miembros de la Alta Gerencia puedan acreditar su condición de meritocracia.

El proceso se estructuró en seis etapas:

- Etapas 1. Planteamiento o Ajuste Normativo.
- Etapas 2. Contratación de la Consultora (Externa) y Gestión de Pruebas.
- Etapas 3. Implementación de las Pruebas para Convalidación de la Alta Gerencia.
- Etapas 4. Obtención de Resultados para la Convalidación de la Alta Gerencia.
- Etapas 5. Implementación de Planes de Desarrollo Individual.
- Etapas 6. Presentación de Resultados al Comité de Gobierno Corporativo y al Directorio.

Se prevé que los resultados finales de este proceso sean presentados ante el Comité de Gobierno Corporativo y al Directorio, según corresponda, durante el primer trimestre de 2025, consolidando así un liderazgo gerencial sólido y profesional.

3) Mejora de Sistemas Internos, Control y Seguimiento

Durante la gestión 2024, la Gerencia General y la Gerencia Jurídica y de Fideicomisos, a través de la Jefatura Nacional de Gobierno Corporativo y RSE, impulsaron el perfeccionamiento del Sistema de Gestión de Actas (SEGA2.1). Este sistema constituye la base de datos oficial para el registro, resguardo y seguimiento de las Resoluciones e Instrucciones emitidas tanto por el Directorio como por los Comités Directivos del Banco.

Como parte del seguimiento a la ejecución institucional, se elaboraron reportes mensuales e informes trimestrales de cumplimiento, lo cual permitió evidenciar un desempeño altamente satisfactorio:

- 95% de cumplimiento en las Resoluciones e Instrucciones emitidas por el Directorio
- 93% de cumplimiento en las emitidas por los Comités Directivos

Las resoluciones pendientes de ejecución corresponden, en su mayoría, a acciones que dependen de terceros o de factores externos al BDP - S.A.M.

Todas las acciones ejecutadas durante 2024 en materia de Gobierno Corporativo reflejan un compromiso institucional que va más allá del mero cumplimiento normativo. Estas iniciativas aportan un valor agregado estratégico, posicionando al BDP - S.A.M. como una entidad ética, transparente, responsable y sostenible, alineada con los más altos estándares de gobernanza institucional.

1.5.2 Conformación de Comités Directivos

La conformación de Comités con la participación de los órganos Directivos y Gerenciales es fundamental para el desarrollo de la estrategia institucional, siendo éstos los que dan directrices y los lineamientos para el cumplimiento anual de metas dentro del Banco.

A través del Manual de Organización y Funciones de Comités Directivos se establece y reglamenta la conformación de los siguientes comités directivos en el BDP - S.A.M.:

- Comité de Gobierno Corporativo
- Comité de Gestión Integral de Riesgos
- Comité de Auditoría
- Comité de Tecnología de la Información
- Comité de Seguridad Física
- Comité de Administración
- Comité de Gestión Financiera y Operaciones
- Comité de Cumplimiento
- Comité de Asistencia Técnica
- Comité de Ética

- Comité de Responsabilidad Social Empresarial y Función Social
- Comité de Negocios
- Comité de Aprobación Crediticia
- Comité de Fideicomisos y FA – BDP – S.A.M.

1.6 Grupos de Interés



Con el propósito de fortalecer la participación activa de sus grupos de interés y promover un entorno de colaboración mutua, el BDP - S.A.M. ha establecido e implementado mecanismos de interacción y cooperación que consolidan relaciones basadas en la confianza, el respeto y los valores institucionales.

Estos mecanismos permiten asumir compromisos con los distintos actores, garantizando el respeto a sus derechos, así como a su diversidad étnica, de género, estado civil, orientación sexual, discapacidad, religión y cualquier otra condición protegida por la ley. Se fomenta el diálogo constante y la participación activa, manteniendo canales de comunicación abiertos y efectivos que favorezcan relaciones sostenibles a largo plazo.

El BDP - S.A.M. reconoce como grupos de interés a los Accionistas, financiadores, clientes, proveedores, funcionarios, entes reguladores y a la comunidad en general, todos ellos potencialmente impactados por el accionar del Banco. En este marco, se otorga especial prioridad a los funcionarios, la clientela y la comunidad en general, por ser los actores con mayor vínculo e impacto directo en las actividades de la institución.

A continuación, se detallan los mecanismos de interacción y cooperación implementados con nuestros Grupos de Interés:

Accionistas

El BDP - S.A.M. reafirma su compromiso con la creación de valor para sus accionistas, garantizando la equidad en el ejercicio de sus derechos, promoviendo una comunicación transparente, oportuna y accesible. Se establecerán canales efectivos de diálogo que permitan a todos los accionistas acceder a información clara, completa y actualizada, facilitando una toma de decisiones informada y sustentada.

Financiadores

El Banco trabajará de manera proactiva para mantener relaciones de confianza y transparencia con todos sus financiadores, cumpliendo de forma responsable y puntual con los compromisos asumidos. El objetivo es consolidar vínculos sostenibles a largo plazo que generen valor compartido para ambas partes y fortalezcan la estabilidad financiera de la institución.

Clientes

El BDP - S.A.M. enfocará sus esfuerzos en brindar un servicio de alta calidad, con atención personalizada, orientada a satisfacer las necesidades de los clientes y fomentar relaciones duraderas y de valor. Se ofrecerán productos y canales de atención adecuados, así como información clara y comprensible que permita a los clientes tomar decisiones informadas.

El Banco promoverá una atención basada en los valores institucionales de respeto, inclusión y responsabilidad, asegurando la disponibilidad de canales eficaces para la recepción y atención de sugerencias, consultas y reclamos. Asimismo, se fortalecerá la comunicación a través de redes sociales, boletines y otros medios, garantizando una interacción continua, transparente y orientada a un desarrollo equitativo e inclusivo.

Proveedores

Las relaciones con los proveedores se basarán en principios de ética, transparencia y respeto mutuo. El BDP - S.A.M. fomentará en sus proveedores el compromiso con los derechos humanos, el cumplimiento normativo, el respeto ambiental y la lucha contra la corrupción.

La selección y contratación de proveedores se realizará mediante criterios objetivos, técnicos y éticos, asegurando procesos transparentes que prioricen la mejor relación costo-beneficio, considerando impactos económicos, sociales y ambientales en cada contratación.

Funcionarios

El BDP - S.A.M. valora a su equipo humano como un pilar estratégico para su desarrollo sostenible. Por ello, se compromete a atraer, formar y retener talento, ofreciendo oportunidades de crecimiento profesional, conciliación entre vida personal y laboral, y un ambiente laboral basado en el respeto, la cortesía y la escucha activa.

El Banco fomentará una cultura organizacional participativa, promoviendo el diálogo permanente y considerando la voz de sus funcionarios en la mejora continua de procesos y clima laboral.

Entes Reguladores

El BDP - S.A.M. mantendrá una relación de colaboración y coordinación continua con sus entes reguladores, contribuyendo activamente al fortalecimiento del sistema financiero boliviano. Este vínculo permitirá ampliar el acceso equitativo a servicios financieros y no financieros en el país, impulsando la inclusión y la democratización financiera.

Comunidad

Fiel a su misión, visión y valores, el BDP - S.A.M. orienta su gestión a contribuir al bienestar y desarrollo de la comunidad mediante prácticas de Responsabilidad Social Empresarial. Se compromete a generar productos y servicios con impacto social y ambiental, impulsando la inclusión financiera, la educación financiera, el apoyo a productores, y la apertura de oficinas en regiones menos atendidas.

El relacionamiento con la comunidad será constante y transparente, utilizando herramientas de comunicación como redes sociales, página web, boletines y otros medios, promoviendo así una interacción abierta y proactiva con la sociedad boliviana.

CAPÍTULO II

Gestión Integral de Responsabilidad Social Empresarial y Función Social

EL BDP desempeña un rol fundamental como agente dinamizador del desarrollo económico y social, especialmente en sectores históricamente desatendidos por la banca tradicional. La RSE, cuando se gestiona de manera integral, se convierte en una herramienta clave para alinear la misión institucional del Banco con su función social, asegurando que sus acciones no solo generen impacto económico, sino también inclusión, equidad y sostenibilidad.

Este capítulo analiza cómo la gestión integral de la RSE en el BDP – S.A.M. va más allá del cumplimiento normativo o de acciones filantrópicas, para convertirse en una estrategia transversal que refuerza su compromiso con el desarrollo productivo, la protección del medio ambiente y el empoderamiento de comunidades vulnerables.

2.1 Incorporación de la RSE y FS en la Planificación Estratégica

Desde su creación, el BDP – S.A.M. ha asumido con responsabilidad la gestión de sus actividades, con el firme propósito de promover el desarrollo tanto de sus clientes como de todos sus grupos de interés.

En este sentido, la gestión de RSE del BDP – S.A.M. está profundamente vinculada con su cultura organizacional, así como con su misión y visión institucional. Estos principios están claramente definidos en la Planificación Estratégica Institucional (PEI) 2022-2026, la cual orienta las acciones del Banco en coherencia con una gestión socialmente responsable que integra dimensiones económicas, sociales y ambientales.

La incorporación de la RSE en la estrategia institucional responde al compromiso de guiar al Banco hacia un futuro sostenible, actuando con ética, transparencia y coherencia. Esta visión reconoce que la RSE debe generar valor tanto para la institución como para la sociedad en su conjunto.

En esta línea, la gestión de RSE se encuentra alineada con el Objetivo Estratégico N.º 7, Lineamiento N.º 7, el cual establece que el Banco fortalecerá su institucionalidad generando impactos positivos en los ámbitos social, económico y ambiental, y actuando con responsabilidad social y ética tanto dentro como fuera de la institución.

En este sentido, el 2024 se convirtió en un año de fortalecimiento de la gestión de RSE dentro del Banco. Se mantuvieron las líneas de acción y dinámica de gestiones pasadas identificando los 6 pasos para la implementación de la RSE en el Banco, los mismos que detallamos a continuación:

a. Compromiso

El compromiso del BDP – S.A.M. con la Responsabilidad Social Empresarial está sólidamente incorporado en su Misión y Visión institucional, constituyéndose en un pilar esencial para la construcción de un modelo de gestión orientado hacia la sostenibilidad. Este compromiso guía las acciones del Banco no solo en términos de inclusión financiera y fomento al desarrollo productivo, sino también en la adopción de prácticas responsables que promuevan el bienestar social, la equidad, la transparencia y el respeto por el medio ambiente.

Al integrar la RSE en el núcleo de su identidad institucional, el BDP – S.A.M. reafirma su rol como una entidad financiera con un propósito social claro, alineando sus objetivos estratégicos con los principios del desarrollo sostenible. Esta visión permite responder de manera proactiva y coherente a las expectativas de sus grupos de interés, consolidando su aporte al desarrollo integral del país.

En este marco, el BDP – S.A.M. concibe la RSE y la Función Social como elementos estratégicos clave para generar impactos positivos a nivel social, ambiental y económico en sus grupos de interés priorizados. Este enfoque se traduce en un compromiso institucional con la sostenibilidad, la aplicación de los criterios ASG (ambientales, sociales y de gobernanza), el respeto a los Derechos Humanos, así como una gestión basada en principios de ética y transparencia.

b. Identificación

El BDP – S.A.M. tiene como objetivo y compromiso fundamental promover el desarrollo económico y productivo de sus clientes, generando al mismo tiempo vínculos sociales y sostenibles con las comunidades donde opera. Bajo esta perspectiva, muchos de los principios y lineamientos de RSE están integrados de manera natural en las acciones cotidianas del Banco.

En este marco, se llevó a cabo un análisis orientado a identificar y fortalecer la incorporación de la RSE dentro de la estrategia institucional. Como parte de este proceso, se identificaron los requisitos legales aplicables al Banco, se establecieron canales de diálogo con los representantes de los grupos de interés y se avanzó en la elaboración del Reporte de Sostenibilidad, como instrumento clave para transparentar la gestión responsable de la entidad.

Además del diálogo directo, se implementó un proceso de recolección de información a través de los formularios de expectativas y necesidades, en el marco de la actividad “RSE Visita tu Agencia”, permitiendo así recoger testimonios de los funcionarios del Banco en varias regiones del país.

Complementando este enfoque participativo, y como parte de la gestión estratégica de la RSE, se realiza anualmente una evaluación de desempeño. En la gestión 2024, dicha evaluación fue llevada a cabo por la consultora AESA Sostenible, obteniéndose un puntaje de 9,9 sobre 10 puntos, lo que evidencia un alto nivel de integración y desempeño institucional en materia social, ambiental, económica y de gobernanza.

c. Planificación

Para el 2024, el BDP – S.A.M. elaboró el Plan de Actividades de RSE, en el cual se planificaron diversas iniciativas orientadas a generar un impacto positivo en los grupos de interés, abarcando las cuatro dimensiones clave de la sostenibilidad: social, ambiental, económica y de gobernanza.

Con el fin de garantizar una implementación efectiva, se diseñó un plan de acción detallado, el cual fue aprobado por el Comité Directivo de RSE y Función Social. Esta aprobación respalda el compromiso institucional al más alto nivel con una gestión estratégica de la RSE, alineada con los principios rectores de la entidad.

La ejecución de este plan se fundamentó en la experiencia y resultados de gestiones pasadas, mediante el cual se implementaron programas y proyectos dirigidos a distintos grupos de interés. Dichas acciones estuvieron acompañadas por un componente comunicacional transversal, que fortaleció la visibilidad, comprensión y apropiación de la RSE tanto interna como externamente.

Ilustración 1: Acciones del Plan de RSE 2024



Fuente: Elaboración Jefatura Nacional de Gobierno Corporativo y RSE

Para llevar adelante el Plan de RSE 2024, se realizó una planificación anual que definió proyectos y programas específicos para cada dimensión de intervención. Estas acciones se diseñaron con base en las necesidades y expectativas de los grupos de interés o sus representantes, priorizadas según su nivel de relevancia y alineadas con los objetivos estratégicos del Banco.

Adicionalmente, se llevó a cabo el proceso de materialidad, mediante el cual se identificaron los temas prioritarios para la gestión responsable del Banco. Este proceso, basado en el diálogo con los representantes de los grupos de interés, será descrito con mayor detalle en secciones posteriores.

d. Implementación

En el proceso de implementación de la RSE, el Banco ha integrado esta dimensión de forma transversal en sus decisiones estratégicas y operaciones diarias. Para ello, ha definido roles y responsabilidades específicas, y ha constituido un área especializada en RSE, encargada de su planificación, ejecución y seguimiento.

Con el objetivo de consolidar una gestión coherente y efectiva, el Banco cuenta con tres instrumentos normativos fundamentales: la Política, el Reglamento y el Manual de Procedimientos de RSE y Función Social.

Política de RSE y Función Social: Establece los principios rectores que guían la gestión institucional en materia de RSE, función social y sostenibilidad (en el marco de la RSE y el desarrollo sostenible). Constituye una declaración formal de los valores, principios e intenciones que reflejan el compromiso del Banco con una gestión ética, transparente y alineada con el marco legal vigente. Asimismo, promueve el respeto irrestricto a los Derechos Humanos, la participación activa de los grupos de interés y la coherencia de sus acciones con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y los principios del Pacto Global de las Naciones Unidas. Esta política orienta las decisiones estratégicas y operativas, consolidando una cultura organizacional responsable y orientada al desarrollo sostenible.

Reglamento de RSE y Función Social: A través de este reglamento, el Banco realiza una evaluación sistemática de su desempeño en RSE. Este análisis considera tanto factores internos como externos, incluyendo el cumplimiento de requisitos legales, las expectativas de las partes interesadas, los temas materiales relevantes y las mejores prácticas del sector. Con base en esta evaluación y en los informes de desempeño, el Banco elabora e implementa un plan estratégico de RSE, en coherencia con las directrices establecidas por la Recopilación de Normas para Servicios Financieros (RNSF).

Manual de Procedimientos de RSE y Función Social: Este documento detalla los procesos y metodologías a seguir para asegurar la adecuada implementación, operativización y gestión de las iniciativas de RSE y Función Social dentro del Banco. Establece lineamientos operativos, criterios de seguimiento y mecanismos de mejora continua, garantizando así la eficacia y sostenibilidad de las acciones emprendidas.

Con este marco institucional, el Banco fortalece su compromiso con una gestión socialmente responsable, integrando la sostenibilidad como eje transversal en su modelo de negocio.

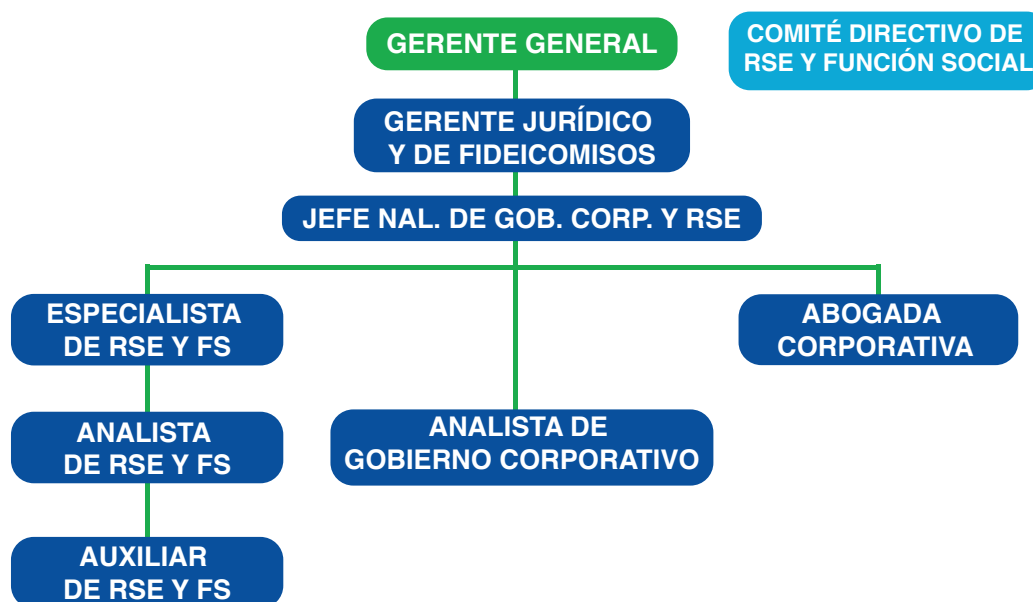
Ilustración 2: Normativa Interna de RSE y Función Social



Fuente: Elaboración Jefatura Nacional de Gobierno Corporativo y RSE

Para la gestión 2024, la estructura organizacional de RSE dentro del Banco, se encuentra bajo la dependencia de la Gerencia Jurídica y de Fideicomisos, y está compuesta por la Jefatura Nacional de Gobierno Corporativo y RSE. Esta articulación jerárquica permite alinear la gestión de la RSE con los principios de buen gobierno corporativo, asegurando el cumplimiento normativo, la transparencia institucional y la coherencia con los lineamientos estratégicos del Banco, promoviendo una gestión sostenible, ética y orientada al desarrollo social y ambiental.

Ilustración 3: Estructura Organizacional de RSE dentro del BDP-S.A.M.



Fuente: Elaboración Jefatura Nacional de Gobierno Corporativo y RSE

e. Control

Con el objetivo de establecer un sistema eficaz de seguimiento, medición y mejora continua, el Banco ha implementado procedimientos documentados y actualizados para monitorear el desempeño de sus operaciones y actividades relacionadas con la RSE.

En este marco, se realizan seguimientos cuatrimestrales al cumplimiento de los indicadores de desempeño vinculados a la RSE, la Función Social y los estándares de la Global Reporting Initiative (GRI). Este mecanismo permite evaluar los niveles de cumplimiento, detectar posibles desviaciones o incumplimientos, y registrar ajustes o modificaciones en los indicadores asignados a las diferentes áreas organizacionales.

El proceso de control se lleva a cabo mediante Matrices de Datos y el uso de Comunicaciones Internas, a través de las cuales se solicita a cada unidad responsable que reporte los avances correspondientes en el cumplimiento de sus indicadores anuales. Este enfoque sistemático facilita la toma de decisiones informadas, permitiendo aplicar medidas correctivas oportunas en caso de que la ejecución de proyectos o el cumplimiento de metas se desvíen significativamente de lo planificado.

En 2024, se dio inicio al proceso de automatización en la recolección de datos relacionados con RSE, mediante el desarrollo de herramientas digitales y sistemas de información que permitan optimizar y agilizar este procedimiento interno. Esta iniciativa se lleva a cabo en coordinación con la Gerencia de Sistemas y Tecnología de la Información, en un trabajo conjunto orientado a fortalecer la eficiencia operativa, garantizar la trazabilidad de la información y mejorar la calidad de los reportes institucionales.

De esta forma, el Banco asegura el seguimiento efectivo del progreso hacia sus objetivos en RSE, Función Social y Sostenibilidad, fortaleciendo la transparencia y la rendición de cuentas institucional.

f. Revisión y mejora

La gestión integral de RSE, está sujeta a un proceso continuo de revisión, evaluación y mejora, con el fin de identificar oportunidades de optimización y reforzar el cumplimiento de los compromisos éticos, sociales y medioambientales asumidos.

Este proceso se basa en un monitoreo constante, en el análisis de resultados y en el diálogo activo con los grupos de interés, lo que permite retroalimentar las estrategias institucionales en el marco de la Responsabilidad Social Empresarial, desde una perspectiva participativa y orientada al desarrollo sostenible.

La revisión periódica de las iniciativas de RSE del BDP - S.A.M. permite evaluar su impacto y efectividad en áreas clave como:

- Sostenibilidad ambiental
- Equidad y responsabilidad laboral
- Transparencia corporativa
- Atención al cliente y educación financiera
- Participación y contribución a la comunidad

La medición y seguimiento de los indicadores clave de desempeño (KPIs) vinculados a la dimensión social, ambiental y de gobernanza (ASG) es un componente esencial del proceso. Estos indicadores incluyen, entre otros, la reducción de emisiones de carbono, equidad, prácticas laborales, atención al cliente, educación financiera, el impacto positivo en la comunidad y la transparencia en la divulgación de información.

La revisión y mejora continua en la gestión de RSE es una práctica institucional clave, ya que permite reforzar el compromiso del Banco con la sostenibilidad, garantizar la eficacia de sus acciones, y generar un impacto positivo tangible en la sociedad y el medio ambiente, además de identificar potenciales impactos negativos. De esta manera, el BDP - S.A.M. contribuye activamente al desarrollo del país y a la construcción de un futuro más justo, equitativo y responsable.

2.2 Enfoque de Gestión de RSE y sus Componentes

En el marco de la gestión integral de RSE, se cuenta con normativa interna que establece los lineamientos operativos y estratégicos para su implementación. Este marco normativo está conformado por la Política, el Reglamento y el Manual de Procedimientos de RSE y Función Social, los cuales orientan la planificación, ejecución y seguimiento de las acciones institucionales en materia de sostenibilidad.

Asimismo, el BDP - S.A.M. reafirma su compromiso con los Derechos Humanos y la protección del medio ambiente a través de su Código de Ética, el cual, en su Capítulo VII, incorpora dos artículos específicos que abordan de manera clara estos principios fundamentales:

CAPÍTULO VII: MEDIO AMBIENTE, RESPETO A LAS PERSONAS Y NORMATIVA INTERNA

Artículo 31. RESPETO AL MEDIO AMBIENTE

El BDP - S.A.M. respeta al medio ambiente, orientando su accionar a minimizar en lo posible la generación de residuos, racionalizando el uso de agua, papel y/u otros recursos energéticos. De manera complementaria a los lineamientos anteriormente mencionados, el accionar del BDP - S.A.M. en términos de respeto y cuidado al medio ambiente estará establecido de manera formal en las Políticas del Banco.

Artículo 32. RESPETO A LAS PERSONAS Y LOS DERECHOS HUMANOS

Respetar y promover los Derechos Humanos establecidos en la Constitución Política del Estado, así como en la Carta Universal de los Derechos Humanos y reconocer tanto su importancia como su universalidad, en lo que corresponda.

De la misma manera, el Banco desarrolló políticas de Salvaguardas que fortalecen al compromiso con los Derechos Humanos y están relacionados con la sociedad:

- Política de Sostenibilidad Ambiental y Social.
- Política de Salvaguardas de Género.
- Política de Salvaguardas de Pueblos Indígenas.

Adicionalmente, contamos con un Comité Directivo de RSE y Función Social, el mismo que tiene el propósito de asumir un rol estratégico, consultivo, propositivo y de recomendación para el Directorio del Banco, en temas específicos y normativos, que permitan fortalecer la toma de decisiones, capacidad y desarrollo del negocio respecto a la Responsabilidad Social Empresarial y Función Social del Banco, que permita aportar al desarrollo de los sectores productivos y sociales.

El Comité está conformado por los siguientes miembros:

- Un miembro del Directorio, el cual fungirá como Presidente del Comité.
- Un miembro del Directorio, el cual fungirá como Vicepresidente del Comité.
- El Gerente General, el cual fungirá como Vocal del Comité.
- El Gerente Jurídico y de Fideicomisos, el cual fungirá como Vocal del Comité.
- El Jefe Nacional de Gobierno Corporativo y RSE.

El Comité de RSE tiene, entre sus principales funciones:

- a. Establecer directrices para el adecuado desarrollo de la gestión de la Función Social y la Responsabilidad Social Empresarial en el BDP - S.A.M.
- b. Establecer la consistencia de la política, estrategia y demás disposiciones internas concernientes a Función Social y Responsabilidad Social Empresarial, con la planificación estratégica del Banco, así como las disposiciones emanadas de las juntas de accionistas y las decisiones asumidas por el Directorio.
- c. Tomar decisiones estratégicas en función al Plan Estratégico de Función Social, determinación de metas y sus modificaciones si corresponde, Balance Social, Informe sobre los Servicios Financieros Orientados a la Función Social, entre otros.
- d. Tomar decisiones estratégicas en función al Diagnóstico RSE, Informe de RSE, Calificación de Desempeño RSE, Plan Anual de RSE, entre otros.
- e. Considerar y recomendar al Directorio la aprobación del Plan Estratégico de Función Social, Determinación de metas anuales de Función Social, Balance Social, Informe sobre los Servicios Financieros Orientados a la Función Social, Informe de RSE, Calificación de Desempeño RSE, entre otros.

El Comité de RSE sesiona mínimamente cuatro veces al año o a requerimiento del Presidente del Comité. Para 2024, el Comité de RSE estuvo compuesto por:

- Víctor Ramirez (Director) – Presidente
- Osvaldo Nina (Director) – Vicepresidente (desde junio de 2024)
- Ariel Zabala (Gerente General) – Vocal del Comité.
- Martin Peralta (Gerente Jurídico) – Vocal del Comité.
- Mauricio Jauregui (Jefe Nacional de Gobierno Corporativo y RSE) – Secretario del Comité.

2.3 Implementación de la RSE y Relación con Grupos de Interés

La implementación de la RSE en el BDP - S.A.M. se ha llevado a cabo de manera estructurada, integrando sus principios en la gestión institucional y en los procesos operativos del Banco. Para ello, se han definido funciones específicas, responsabilidades claras y se ha conformado un área especializada en RSE.

Asimismo, se han desarrollado instrumentos clave como la Política, el Reglamento y el Manual de Procedimientos de RSE y Función Social, que permiten alinear las acciones con estándares nacionales e internacionales. Esta implementación refleja el compromiso del Banco con una gestión ética, sostenible y orientada al desarrollo social y ambiental.

Los grupos de interés que definió nuestra institución son Accionistas, Financiadores, Clientes, Proveedores, Funcionarios, Entes Reguladores y Comunidad.

Las acciones desarrolladas con nuestros Grupos de Interés se llevaron a cabo durante la gestión 2024, basadas en un diálogo, a través del relevamiento de expectativas y necesidades y en el proceso de Materialidad en el marco de la elaboración del Reporte de Sostenibilidad bajo estándares de la GRI. Para una mayor comprensión del análisis de materialidad, Presidencia de Directorio y la Alta Gerencia del Banco participó del Diálogo como representantes de los Grupos de Interés. A continuación, describimos a los representantes de cada Grupo de Interés:

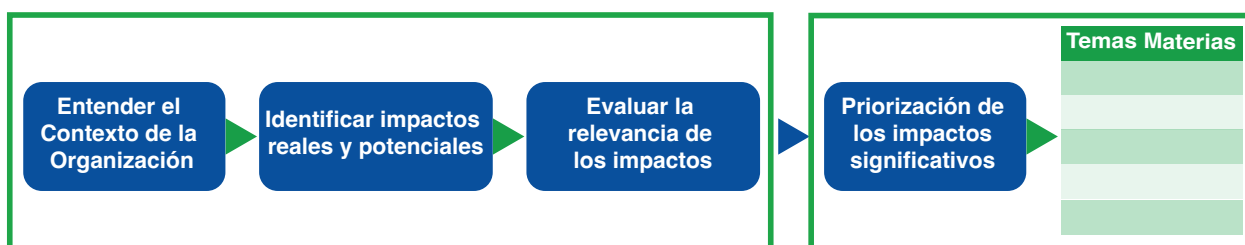
Tabla 2: Representantes de Grupos de Interés del BDP-S.A.M.

Grupo de Interés	Representante	Nombre del Representante
Accionistas	Directorio	Denise Paz
Accionistas-ASFI	Gerencia General	Ariel Zabala
Clientes-Sociedad	Gerencia de Asistencia Técnica e Innovación Tecnológica	Jesús Chumacero
Clientes	Gerencia de Negocios	Caterine Vargas
Funcionarios-Proveedores	Gerencia de Administración y Talento Humano	Carmen Balcazar
Financiadores	Gerencia de Gestión Financiera	Felipe Bellot
General	Gerencia de Riesgos Integrales	Fabian Mendivil
Sociedad	Gerencia Jurídica y de Fideicomisos	Martin Peralta

Fuente: Elaborado por la Jefatura Nal. de Gobierno Corporativo y RSE

Para el proceso de diálogo con los representantes de los Grupos de Interés se utilizaron los estándares de la GRI, este proceso determinó los siguientes pasos:

Ilustración 4: Proceso de Definición de Temas Materiales en base a GRI



Fuente: Estándar de la Global Reporting Initiative (GRI)

Paso 1: Contexto de la organización

En esta etapa se llevó a cabo una revisión exhaustiva de la Planificación Estratégica del Banco y sus avances, con el objetivo de analizar la relación entre las distintas áreas de la cadena de valor y los impactos asociados. Estos impactos fueron comprendidos en el marco de la sostenibilidad, considerando sus posibles efectos sobre la economía, el medio ambiente y las personas.

Asimismo, se identificaron los principales desafíos y oportunidades, con el fin de relevar posibles temas materiales y actores clave. Este análisis incluyó también aspectos vinculados al cumplimiento normativo y al marco legal aplicable al sector financiero.

Paso 2: Identificación de impactos reales y potenciales

A partir del análisis contextual realizado, se procedió a identificar los impactos asociados a cada tema material potencial. Esta identificación se basó en fuentes primarias de información y se desarrolló bajo los principios de precisión, equilibrio y exhaustividad. En este proceso se clasificaron los impactos según su naturaleza: reales o potenciales, positivos o negativos.

Pasos 3 y 4: Evaluación y priorización de impactos

En esta fase se evaluó la relevancia de los impactos identificados, así como su grado de influencia en la toma de decisiones por parte de los representantes internos de los grupos de interés. Para asegurar la objetividad del análisis, se relacionó dicha influencia con componentes de gestión ya existentes, minimizando así posibles sesgos o subjetividades.

El resultado de esta evaluación se refleja en una matriz, en la que se estableció un umbral de priorización a partir de un valor de 7,8 en adelante. Esta herramienta permitió jerarquizar los impactos relevantes, conformando así la lista de temas materiales sobre los cuales se enfocará la gestión estratégica y se brindará información en el marco del Reporte de Sostenibilidad.

Como resultado de este proceso estructurado y participativo, se definió la Matriz de Temas Materiales de Alto Interés, construida a partir del diálogo con los grupos de interés, la cual se presenta a continuación:

Tabla 3: Definición de Temas Materiales 2024 (Bajo estándares GRI)

No. en Matriz	Tema Material	Impacto	Real / Potencial	Positivo / Negativo
1	Desempeño Económico (201)	Fortalecer el sistema productivo y operativo de Bolivia.	Real	Positivo
2	Soberanía Alimentaria	Otorgar financiamiento y asistencia técnica para mejorar las condiciones de producción y productividad de los sectores priorizados, promoviendo sistemas ecológicos y agroecológicos.	Real	Positivo
3	Salud y seguridad de los clientes (Servicios No Financieros, Asistencia Técnica) (416)	Aumentar la resiliencia del negocio de nuestros clientes para evitar por Riesgos Crediticio: Mora, y Riesgos derivados Cambio Climático: riesgos físicos y riesgos de transición	Real	Positivo
4	Impacto Ambiental: Cartera	Minimizar riesgos ambientales y climáticos.	Real	Positivo
5	Porcentaje de la cartera que atiende a personas por debajo del índice de la pobreza	Mejorar la calidad de vida de clientes que podrían estar o están en una línea de pobreza.	Real	Positivo
6	Reducción del consumo de agua.	Reducción del consumo de agua.	Real	Positivo
7	Iniciativas para mejorar el acceso a los servicios financieros a personas desfavorecidas	El aporte del giro del negocio para mejorar los Servicios Financieros a personas menos favorecidas, brindándoles también iniciativas que fortalecen la alfabetización	Real	Positivo
8	Comunidades locales (Programa de Contribución Social) (413)	Reducir la vulnerabilidad en las comunidades en las cuales impactamos y aumento de resiliencia sobre el impacto climático.	Real	Positivo
9	Salud y Seguridad en el Trabajo (403)	Proteger a los funcionarios buscando mejorar la productividad y de esta manera reducir los costos asociados con enfermedades y lesiones	Real	Positivo
10	Equidad de Género	Promover una cultura de igualdad, equidad y diversidad de género dentro del Banco, que reduzca brechas sociales y laborales en la sociedad	Potencial	Positivo

Fuente: Elaborado por la Jefatura Nal. de Gobierno Corporativo y RSE

2.4 Estructura Organizacional de la RSE y FS

Durante 2024, la RSE consolidó su posicionamiento institucional como parte integrante de la Gerencia Jurídica y de Fideicomisos, a través de la Jefatura Nacional de Gobierno Corporativo y RSE. Esta reestructuración fortaleció el rol estratégico del área en la gestión sostenible del Banco.

Como parte de este proceso, se integraron dos cargos de planta al equipo de RSE, lo que permitió reforzar la capacidad operativa y técnica del área. Adicionalmente, se incorporó una consultora ambiental externa, especializada en gestión ambiental, para brindar apoyo técnico en el cumplimiento de normativas, implementación de buenas prácticas y mejora continua de los indicadores ambientales.

La estructura y funciones del área de RSE quedó conformada de la siguiente manera:



La consolidación de la dependencia del área de RSE y el fortalecimiento de su equipo de trabajo permitieron jerarquizar su posición dentro de la estructura organizacional del Banco. Este avance no solo incrementó la visibilidad institucional del área, sino que también facilitó la incorporación de una visión integral de sostenibilidad en la estrategia corporativa. De esta manera, se dio un paso firme en la evolución de un enfoque centrado exclusivamente en la RSE hacia un modelo más amplio y estratégico orientado a la sostenibilidad.

2.5 Calificación de RSE

En cumplimiento con lo establecido en el marco normativo de la Recopilación de Normas para Servicios Financieros (RNSF), específicamente el Libro 10°, Título I, Capítulo II, Sección 2, Artículo 8°, y reafirmando el compromiso institucional con la mejora continua, el Banco realiza anualmente una evaluación de su desempeño en materia de RSE.

Con el propósito de asegurar la continuidad y el fortalecimiento de esta gestión, se decidió mantener el trabajo con la consultora externa AESA Ratings (Ahora AESA Sostenibilidad), entidad reconocida por su credibilidad, experiencia técnica y liderazgo en el sector. Esta firma llevó a cabo una evaluación rigurosa e integral del desempeño, nuestras prácticas, políticas y resultados en RSE.

Como resultado, el Banco obtuvo una calificación de 9,9 sobre 10, destacándose especialmente la transversalidad de la RSE dentro de la Planificación Estratégica institucional, así como la solidez de los mecanismos implementados para integrar criterios sociales, ambientales y éticos en la gestión corporativa.

Tabla 4: Desglose de Criterios de Evaluación de Desempeño de RSE

Calificación DRSE	Escala	Puntaje
Calificación DRSE - Nivel 1	R1+	9,9

SCORECARD - NIVEL 1		
Áreas de Evaluación	Atributo	Puntaje
Evaluación Marco	Muy Fuerte	10
Marco Estratégico Social y Gestión de RSE	Muy Fuerte	10
Relación con Cliente	Muy Fuerte	9,9
Relación con Otros Grupos de Interés	Muy Fuerte	9,4
Medio Ambiente	Muy Fuerte	10

Fuente: AESA Ratings

R1+ : BDP mantiene Muy Alto compromiso social traducido en objetivos, estrategias, políticas, procedimientos y resultados, en el rango mas alto de la calificación

Fuente: Elaborado por AESA Ratings como parte del Informe de la Calificación Externa de Desempeño de RSE

2.6 Función Social del BDP - S.A.M.

El BDP-S.A.M. fue creado con el propósito de cumplir una Función Social, tal como lo establecen los Artículos 176 al 180 de la Ley N° 393 de Servicios Financieros. Esta normativa dispone que el Banco debe desarrollar actividades tanto de primer como de segundo piso, orientadas al fomento y promoción del sector productivo, así como de los sectores de comercio y servicios complementarios que impulsan la actividad económica del país.

La Función Social del BDP-S.A.M. trasciende la simple provisión de servicios financieros. En su esencia, el Banco cumple un rol estratégico en el funcionamiento de la economía nacional y en el impulso del desarrollo social. Por ello, su compromiso se materializa a través de la oferta de servicios financieros y no financieros que contribuyen de manera directa al logro de los objetivos de desarrollo integral, alineados con el vivir bien, la reducción de la pobreza y la inclusión económica y social de la población.

Todo este accionar se realiza manteniendo los principios de solidez, estabilidad y solvencia financiera, asegurando un equilibrio entre el desempeño económico, el impacto social y la sostenibilidad ambiental.

Objetivos de los Servicios Financieros y No Financieros

El Banco de Desarrollo Productivo tiene como propósito garantizar que los servicios financieros y no financieros que brinda estén orientados al cumplimiento de los siguientes objetivos fundamentales:

- Impulsar el desarrollo integral en el marco del “vivir bien”.
- Facilitar el acceso universal a todos los servicios que ofrece la institución.
- Brindar atención de calidad y calidez, tanto en los servicios financieros como en los no financieros.
- Garantizar la continuidad y sostenibilidad de los servicios prestados.
- Optimizar tiempos y costos en la provisión de servicios, buscando eficiencia operativa.
- Educar e informar a los consumidores financieros sobre el uso eficiente y seguro de los servicios disponibles.
- Contribuir activamente a la reducción de la pobreza mediante acciones concretas que generen impacto social.

Principios de la Función Social en los Servicios

La prestación de servicios financieros y no financieros por parte del BDP-S.A.M. se sustenta en los siguientes principios fundamentales, que también orientan sus políticas institucionales:

- Equidad
- Inclusión
- Accesibilidad
- Confiabilidad
- Eficiencia
- Seguridad
- Innovación

Estos principios aseguran que los servicios del Banco respondan a las necesidades reales de la población, especialmente de los sectores históricamente excluidos.

Planificación Estratégica de la Función Social

La planificación estratégica institucional del BDP-S.A.M. integra de forma transversal su Función Social, en concordancia con el parágrafo II del Artículo 113 de la Ley N° 393 de Servicios Financieros. Esta alineación permite orientar los objetivos estratégicos del Banco hacia la contribución efectiva al desarrollo económico y social del país, fortaleciendo su rol como entidad promotora del bienestar colectivo y del progreso sostenible.

2.7 Lineamientos de RSE

El BDP-S.A.M., en consonancia con su compromiso institucional y el estricto cumplimiento del marco regulatorio vigente, aplica de forma rigurosa los lineamientos mínimos establecidos en la Recopilación de Normas para el Sistema Financiero (RNSF), Libro 10°, Título I, Capítulo II, Sección 2, Artículo 1°, en materia de Responsabilidad Social Empresarial (RSE), tal como se lo desarrolla a continuación:

2.7.1 Rendición de Cuentas

La rendición de cuentas constituye un pilar esencial de la gestión responsable del BDP-S.A.M., promoviendo la transparencia y fortaleciendo la confianza con sus Grupos de Interés. Esta práctica implica reportar de manera sistemática el desempeño ético, social y ambiental del Banco. Las herramientas clave para ello son:

Reporte de Sostenibilidad

Elaborado anualmente bajo los estándares GRI, este documento presenta los impactos, temas materiales y avances en sostenibilidad en las dimensiones ambiental, social, económica y de gobernanza. Su publicación permite a los grupos de interés monitorear el compromiso real del Banco con la sostenibilidad.

Monitoreo de Indicadores

El BDP-S.A.M. realiza un seguimiento cuatrimestral de sus indicadores clave de desempeño en RSE, lo que permite evaluar progresos y tomar decisiones basadas en evidencia.

Cumplimiento Normativo

Se garantiza el cumplimiento de la normativa emitida por el ente regulador, así como de las leyes nacionales e internacionales relacionadas con el medio ambiente, derechos humanos y condiciones laborales.

Divulgación Transparente

El Banco difunde información clave sobre sus actividades a través de sus plataformas oficiales, asegurando el acceso público a documentos como Memorias Institucionales, Estados Financieros auditados, Reportes de Sostenibilidad, el presente Informe de RSE y el Balance Social de la entidad.

Rendición Pública de Cuentas

El BDP-S.A.M. realiza actos de rendición inicial y final de cuentas de gestión de forma presencial y virtual. Durante estas sesiones, tanto la Presidenta del Directorio como el Gerente General atienden consultas del público. Los resultados están disponibles en www.bdp.com.bo, el repositorio oficial de información institucional.

2.7.2 Transparencia

El área de Transparencia del BDP tiene como objetivo consolidar una cultura institucional basada en el acceso a la información, principios éticos, mecanismos de denuncia y una política de tolerancia cero hacia la corrupción.

La Responsable de Transparencia y Lucha contra la Corrupción lidera esta tarea mediante la implementación de políticas de prevención, capacitación ética, y gestión de denuncias.

Ejes Fundamentales de la Gestión Transparente

Ética y Valores: Se promueve el cumplimiento del Código de Ética mediante talleres y campañas internas. La ética es integrada en los procesos de inducción, entrevistas de personal y capacitaciones institucionales.

Acceso a la Información Pública: Se implementan mecanismos eficientes de atención de solicitudes, en coordinación con la Jefatura de Comunicación Estratégica. Además, se asegura el acceso a la oferta de productos y servicios a través del sitio web y medios de fácil comprensión.

Canales de Comunicación y Atención: El Banco dispone de múltiples canales como redes sociales, línea gratuita 800-10-3737, y contenido multilingüe en su página web, incluyendo contratos modelo en aymara, quechua, guaraní y español.

Relación con Proveedores: Conforme al Código de Ética y la normativa interna, el Banco aplica criterios técnicos, objetivos y transparentes para la selección y contratación de proveedores.

En el Marco de la gestión de Transparencia y Lucha contra la Corrupción, el Banco cuenta con la siguiente normativa interna vigente:

- Política de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción
- Reglamento Transparencia y Lucha contra la Corrupción
- Manual de Procedimientos de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción

2.7.3 Comportamiento Ético

El BDP-S.A.M. promueve una cultura organizacional basada en la ética, mediante la aplicación del Código de Ética, el Reglamento de Administración de Conducta del Personal, el Manual de Procedimientos de Gestión Ética y Conflictos de Interés y el Código de Conducta entre otros documentos normativos, que son de cumplimiento obligatorio para todo el personal.

Asimismo, el Banco cuenta con un Comité Directivo de Ética que se encuentra conformado por los siguientes miembros:

- Un miembro del Directorio, quien ejerce como Presidente del Comité,
- Un miembro del Directorio, quien ejerce como Vicepresidente del Comité,
- El Gerente General, quien ejerce como Vocal del Comité,
- El Gerente de Administración y Talento Humano, quien ejerce como Vocal del Comité,
- El Gerente Jurídico y de Fideicomisos, quien ejerce como Secretario del Comité,
- El Responsable de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción, quien ejerce como Vocal del Comité.

Por otro lado, la actividad "RSE Visita tu Agencia - Ética y Transparencia" promueve un diálogo directo sobre éstas temáticas transversales. En 2024, se llevaron a cabo visitas presenciales y virtuales en diez agencias del Banco. Esta actividad incluyó no solo sesiones de capacitación, sino también el levantamiento de información para identificar expectativas y necesidades de nuestros funcionarios, con el objetivo de fortalecer la relación con ellos y alinear las iniciativas futuras con sus requerimientos.

Tanto el Código de Ética, como el Código de Conducta de la entidad, se encuentran a disposición de los funcionarios en formato digital en la plataforma de uso interno del Banco denominada "Regula". En la gestión 2024, el Banco desarrolló capacitaciones sobre el Código de Ética dirigida a su Talento Humano y se socializó este documento a todas las personas que ingresan al Banco.

El 2024 el BDP-S.A.M. dando cumplimiento a los lineamientos estratégicos del Directorio y del Comité de Ética, implementó acciones destinadas a promover y difundir una cultura organizacional ética y transparente. Dichas acciones se materializaron en la continuación del Plan de Acción / Ruta Crítica en Gestión Ética y Transparencia", basado en los pilares de trabajo de: 1) Seguimiento estratégico; 2) Talento Humano, 3) Estrategia, 4) Marco Normativo y 5) Relacionamiento Interno y Externo.

2.7.4 Respeto a los Intereses de las Partes Interesadas

El Banco ha identificado a sus grupos de interés directos y ha establecido políticas que regulan la forma de relacionamiento y atención hacia ellos. Estas políticas garantizan el respeto a los Derechos Humanos, la no discriminación, así como la atención inclusiva y respetuosa hacia personas adultas mayores, personas con discapacidad y otros colectivos en situación de vulnerabilidad. A continuación, se detallan los principales documentos normativos que rigen estos principios:

- Política de Responsabilidad Social Empresarial y Función Social
- Política de Salvaguardas de Género
- Política de Salvaguardas de Pueblos Indígenas
- Política de Sostenibilidad Ambiental y Social
- Política de Atención de Clientes y Reclamos
- Política de Créditos de Primer Piso
- Política de Atención de Clientes y Reclamos
- Reglamento de Atención Preferente a las Personas Adultas Mayores
- Especificaciones para la Atención al Cliente

2.7.5 Cumplimiento de Normas, Leyes y Derechos Humanos

El BDP-S.A.M., a través de su Código de Ética, ha establecido un firme compromiso institucional con el respeto, promoción y protección de los Derechos Humanos, reconociendo su relevancia e impacto en la gestión interna y externa. Este compromiso se enmarca en los principios establecidos en la Constitución Política del Estado y la Carta Universal de los Derechos Humanos, los cuales el Banco reconoce por su importancia y carácter universal, actuando dentro de su ámbito de competencia.

En cumplimiento de este compromiso, y en observancia de la normativa nacional vigente, durante el 2024 se desarrollaron diversas acciones orientadas al fortalecimiento de una cultura organizacional basada en el respeto a los derechos fundamentales. Estas acciones se ejecutaron en coherencia con el marco legal, incluyendo:

- Ley N° 393 de Servicios Financieros
- Ley General N° 223 para Personas con Discapacidad
- Ley N° 369 de Adultos Mayores
- Ley N° 045 Contra el Racismo y Toda Forma de Discriminación
- Ley N° 348 para Garantizar a las Mujeres una Vida Libre de Violencia

Como parte de la implementación de estas normas, el BDP- S.A.M. desarrolló procesos de capacitación y socialización dirigidos a su personal en todo el país, utilizando medios impresos y digitales, abordando temáticas prioritarias como:

- Prevención del racismo y toda forma de discriminación
- Promoción y protección de los Derechos Humanos
- Responsabilidad Social Empresarial (RSE) y Sostenibilidad

En complemento a lo anterior, el Banco ejecutó medidas específicas para la protección y bienestar de sus funcionarios y funcionarias. Se fortalecieron las acciones de Seguridad Física en los espacios laborales, y en cumplimiento de la normativa laboral y de seguridad industrial, se conformaron Comités Mixtos de Seguridad e Higiene, ajustados al número de trabajadores por ambiente, como lo exige la legislación nacional.

Estas acciones reflejan la voluntad institucional del BDP-S.A.M. de operar con altos estándares éticos y legales, garantizando el cumplimiento de sus obligaciones legales y el respeto irrestricto a los derechos fundamentales, tanto de su personal como de los diversos grupos de interés con los que se relaciona.

La gestión en RSE, Transparencia, Ética y Derechos Humanos del BDP-S.A.M. refleja el compromiso institucional con una banca responsable, ética y centrada en el desarrollo sostenible. Estas acciones no solo garantizan el cumplimiento normativo, sino que consolidan la confianza y legitimidad del Banco ante sus grupos de interés y la sociedad boliviana en su conjunto.

Capítulo III – Programa de Responsabilidad Social Empresarial 2024

3.1 Gestión Económica

El desempeño económico vinculado a RSE es fundamental para comprender cómo una institución financiera puede equilibrar objetivos económicos con impactos sociales y ambientales. En este marco, el BDP-S.A.M. opera con principios éticos, transparentes y comprometidos con el bienestar de sus grupos de interés, promoviendo un desarrollo productivo con equidad, inclusión y sostenibilidad.

Desde su creación, el BDP-S.A.M. tiene como misión fomentar el crecimiento del sector productivo de Bolivia, incluyendo actividades de primer y segundo piso, así como servicios complementarios. Su accionar se estructura en seis áreas clave: Primer Piso, Segundo Piso, Fideicomisos, Asistencia Técnica, Finanzas Sostenibles e Inteligencia Productiva, en alineación con políticas públicas y respetando los principios de armonía con la Madre Tierra.

Durante el 2024, el Banco consolidó su crecimiento con sólidos resultados financieros los mismos que se presentan a continuación:

Activos Totales: Bs10.113 millones, presentado un crecimiento del 7,86% respecto a 2023.

Cartera de Créditos Bruta: Bs627 millones (10,22%), registrando un saldo Bs6.764 millones, frente a Bs6.137 millones de 2023.

Inversiones Permanentes: Bs1.237 millones, superior en 13,53% al saldo de 2023 (Bs1.089 millones), fortaleciendo así los activos relevantes del banco.

Pasivos Totales: Bs9.199 millones, evidenciando un incremento de Bs714 millones (8,41%) frente a Bs8.485 millones, de 2023.

Patrimonio: Bs915 millones, cifra que representó un incremento del 2,62% respecto a 2023, equivalente a una variación absoluta de Bs23 millones.

Utilidad Neta: Bs23,3 millones.

Coefficiente de Adecuación Patrimonial (CAP): 13%

Rentabilidad sobre los Activos (ROA): 0,24%

Rentabilidad sobre el Patrimonio (ROE): 2,58%

Índice de Mora: 2,01%, mejorando respecto a la meta programada de 2,10%

Crecimiento de la Cartera y Calidad Crediticia

Durante el 2024, la cartera total de la banca de Primer Piso alcanzó un saldo de Bs4.404,8 millones, lo que representa un crecimiento del 15% en comparación con el año anterior. Por su parte, la banca de Segundo Piso cerró con un saldo de Bs2.359 millones, registrando un incremento del 2,3%.

La calidad de la cartera continuó mostrando una evolución favorable. La relación de Cartera Vigente respecto al total de Activos se incrementó de 64,18% a 65,53% en 2024, mientras que el índice de mora —que contempla cartera vencida, ejecutada y reprogramada— registró una leve disminución, pasando de 3,11% a 3,09%. Estos resultados reflejan el fortalecimiento de las estrategias de cobranza, recuperación y refinanciamiento implementadas por el banco.

Impacto de los Fideicomisos Estratégicos

Los fideicomisos estratégicos jugaron un rol clave en el fortalecimiento de sectores prioritarios. El saldo de cartera del FIRENIN-SIBOLIVIA alcanzó Bs455,88 millones, de los cuales Bs413,9 millones fueron canalizados a la banca de microcréditos, beneficiando a 9.514 clientes a través de 9.950 operaciones de crédito y con

desembolsos que sumaron Bs111,6 millones. Por otro lado, la cartera correspondiente a productos verdes alcanzó Bs172,1 millones, cumpliendo el 99,7% de la meta programada.

Ingresos y Gastos Operativos

En 2024, los Ingresos Operativos registraron una disminución del 4,27% (equivalente a Bs3 millones) respecto al año anterior, debido principalmente al contexto económico que impactó los rendimientos de los Fideicomisos Sectoriales. Sin embargo, se destaca un aumento de Bs4 millones en las Comisiones por Servicios, impulsado por una mayor actividad en la administración de fideicomisos y la gestión de seguros.

Los Gastos Operativos ascendieron a Bs39 millones, evidenciando un incremento de Bs5 millones en comparación con 2023. Este aumento se asocia, principalmente, a variaciones en operaciones de cambio y arbitraje.

Gastos Administrativos

Los Gastos Administrativos alcanzaron los Bs199 millones, lo que representa un crecimiento del 7,9% (Bs15 millones) frente al año anterior. Este aumento estuvo vinculado al crecimiento de los activos del Banco, el cumplimiento de nuevas exigencias normativas y el incremento de las demandas operativas derivadas del proceso de expansión. A pesar de ello, los gastos se mantuvieron dentro del límite presupuestario previsto para la gestión, reflejando una gestión eficiente de los recursos.

Liderazgo en Innovación y Finanzas Sostenibles

En 2024, el BDP-SAM reafirmó su liderazgo en finanzas sostenibles e innovación financiera mediante el lanzamiento de productos emblemáticos como Ecoeficiencia BDP y fortaleció la gestión respecto a la primera emisión de Bonos Verdes en Bolivia realizada en 2023. Estas iniciativas fueron presentadas en el Foro Internacional de Finanzas Verdes (FIVERR – 2024) en Lima, Perú.

Proyección Internacional y Cooperación Regional

El posicionamiento internacional del Banco se fortaleció con su participación en la Reunión Bancaria Asia-Pacífico y América Latina sobre Cooperación Financiera para el Desarrollo Sostenible, donde compartió sus soluciones tecnológicas aplicadas al desarrollo productivo y su compromiso con la sostenibilidad.

Compromiso con la Inclusión Financiera y la Igualdad de Género

El programa Mujer BDP se consolidó como una iniciativa transformadora, generando 97.424 empleos y fortaleciendo el ecosistema empresarial liderado por mujeres.

El Banco se integró al Programa Regional Sello de Igualdad de Género para Instituciones Financieras Públicas, impulsado por el PNUD y CAF, uniéndose a entidades de México y Argentina para reducir brechas de género en el acceso al crédito y potenciar el liderazgo femenino en el sector productivo.

Impulso a la Internacionalización de las PyMEs

El BDP-SAM se sumó al "Centro Financiero de la Plataforma PyMEs Latinas Grandes Negocios" una iniciativa de la Asociación Latinoamericana de Integración (ALADI), junto a instituciones financieras de Argentina, Ecuador, Brasil y Uruguay, para ampliar la presencia regional de las pequeñas y medianas empresas bolivianas.

Fortalecimiento Institucional

En el ámbito institucional, el Banco marcó un hito con la inauguración de su primer edificio propio en la ciudad de La Paz, reflejo de su solidez financiera y compromiso con el desarrollo nacional.

Reconocimientos y Premios

El BDP-SAM fue galardonado con el Premio ALIDE 2024 al Apoyo a la Mujer Emprendedora durante la 54ª Asamblea General de la Asociación Latinoamericana de Instituciones Financieras para el Desarrollo (ALIDE) en Fortaleza, Brasil, destacando el impacto positivo del programa Mujer BDP en el empoderamiento y fortalecimiento de las iniciativas productivas lideradas por mujeres bolivianas.

Avances en Resiliencia Climática

El Banco amplió su Sistema Agroclimático, beneficiando a productores de 76 municipios y más de 1.000 comunidades, proporcionando pronósticos climáticos hiper locales que facilitan la toma de decisiones y reducen riesgos ante eventos adversos.

A pesar de los desafíos económicos, el 2024 consolidó al BDP-SAM como un actor clave en la transformación del sector productivo nacional. Con una estructura financiera sólida, innovación constante y compromiso con la sostenibilidad e inclusión, el banco sigue impulsando la diversificación y el crecimiento económico de Bolivia, alineado con su misión como Banco de desarrollo y su compromiso con la responsabilidad social y los derechos humanos.

3.1.2 Servicios No Financieros

Los Servicios No Financieros constituyen uno de los principales diferenciadores del BDP-SAM dentro del sistema financiero regulado. En línea con lo establecido por la Ley N° 393 de Servicios Financieros, el banco ha implementado una oferta de servicios que complementa su portafolio financiero tradicional, aportando un enfoque integral al desarrollo de sus clientes.

Si bien estos servicios surgieron con el objetivo de promover la inclusión financiera, desde 2016 su enfoque se ha redirigido estratégicamente hacia el fortalecimiento de las capacidades de las unidades productivas y emprendimientos en todo el país.

Mediante procesos de formación, transferencia de conocimientos y desarrollo de competencias, el BDP-SAM impulsa el crecimiento de sus clientes actuales y potenciales, contribuyendo de manera concreta a la consolidación del tejido productivo y emprendedor nacional.

Asistencia Técnica

Como banca de desarrollo, el BDP-SAM considera la Asistencia Técnica una pieza fundamental para fortalecer las capacidades de sus clientes y fomentar la sostenibilidad de sus iniciativas productivas. A través de asesoramiento especializado, capacitaciones y acompañamiento técnico, el banco promueve una gestión eficiente de los recursos, minimiza riesgos y potencia el impacto económico de los proyectos financiados.

Este apoyo técnico no solo optimiza el uso de los servicios financieros, sino que también impulsa la adopción de buenas prácticas e innovaciones tecnológicas, generando un desarrollo integral con efectos positivos en las comunidades beneficiadas.

La Asistencia Técnica del BDP-SAM se organiza en dos grandes líneas:

- Asistencia Técnica Genérica: Orientada a fortalecer habilidades básicas en inclusión financiera y tecnológica necesarios para el desarrollo de habilidades de los productores clientes y la mejora de procesos de gestión crediticia, productiva, comercial y/o de servicios.

Los servicios de Asistencia Técnica Genérica del BDP-SAM están orientados a mejorar el bienestar financiero de los usuarios a través de capacitaciones y asesorías personalizadas. Su objetivo principal es:

- Reducir barreras para la inclusión financiera.
- Fortalecer capacidades organizativas y tecnológicas.
- Fomentar decisiones financieras responsables y sostenibles.

Durante la gestión 2024 se capacitaron 8.404 participantes en 443 talleres, abarcando 88 municipios de todo el país, desglosado por programa: Inclusión Financiera: 7.342 participantes (368 talleres); Gestión Administrativa: 524 participantes (45 talleres) e Inclusión Tecnológica: 538 participantes (30 talleres)

Del total, 919 productores accedieron a créditos del BDP-SAM gracias a la asistencia recibida. Se desembolsaron hasta Bs57,7 millones en operaciones sensibilizadas bajo este enfoque. La cartera resultante mantuvo una mora del 1,12%, reflejando un uso responsable del crédito.

Estos resultados demuestran el compromiso del banco con la inclusión financiera y tecnológica, así como con el desarrollo sostenible del sector productivo.

- Asistencia Técnica Especializada: Enfocada en mejorar la gestión crediticia, productiva, comercial y de servicios en unidades económicas más complejas.

La Asistencia Técnica Especializada es un componente clave de la estrategia de desarrollo del BDP-SAM. A través de asesorías directas e indirectas, este servicio no financiero proporciona a los productores conocimientos, herramientas y tecnologías que mejoran la eficiencia, calidad y sostenibilidad de sus procesos productivos. Su enfoque está en:

- Optimizar procesos de producción.
- Promover la adopción de nuevas tecnologías.
- Fortalecer el talento humano.
- Cumplir estándares de calidad y sostenibilidad.

Estas acciones permiten aumentar la productividad y competitividad de microempresas y productores, especialmente en sectores priorizados como alimentos, cuero, metalmecánica y productos amazónicos.

Como parte de los principales resultados 2024 tenemos que 8.354 productores fueron beneficiados, de los cuales el 35% fueron mujeres. Se desarrollaron 232 actividades especializadas en coordinación con aliados estratégicos e instituciones técnicas reconocidas.

La asistencia técnica especializada complementa el financiamiento, formando una estrategia integral que:

- Mejora la preparación de los productores para acceder y gestionar créditos.
- Reduce riesgos operativos y financieros.
- Promueve prácticas sostenibles.
- Facilita la implementación de mejoras e innovaciones.

Esta sinergia entre asistencia y financiamiento fortalece la economía productiva, incrementa los ingresos y genera oportunidades de desarrollo para los productores y sus comunidades.

Innovación Productiva

Para el BDP-SAM, la innovación tecnológica en los sectores agropecuario y manufacturero es esencial para mejorar la eficiencia, reducir costos y elevar la competitividad de los productores. Su inclusión en los procesos de Asistencia Técnica responde a los siguientes objetivos:

- Incrementar la productividad mediante el uso de tecnologías como automatización, inteligencia artificial y análisis de datos.
- Mejorar la calidad de los productos a través de nuevas técnicas de producción, control de calidad automatizado y trazabilidad.
- Optimizar recursos y reducir costos gracias a la digitalización y automatización de procesos.

Un total de 310 clientes de diversas regiones del país (Llanos, Valles, Andes y Amazonia) implementaron tecnologías como:

- Sistemas de riego (por goteo y aspersión)
- Bioinsumos, fitohormonas, y suplementos probióticos
 - Análisis de suelos y aguas
 - Uso de nanotecnología, hidrogel, mulching y mallas especializadas
 - Sistemas de control de plagas y fertilización inteligente

Se realizaron seis rondas de articulación entre productores y empresas tecnológicas en Palos Blancos, Luribay, Mizque, Tarija, Villazón y Cobija. Estas actividades permitieron levantar intenciones de negocio para adquirir tecnologías preventivas, de mitigación y energías renovables, contando con el respaldo financiero del banco.

Los principales resultados e impactos e innovación son:

- Reducción de costos de producción: El 23% de los clientes encuestados reportó una disminución significativa en sus costos gracias al uso de riego tecnificado, bioinsumos, nanotecnología, control de plagas y semillas certificadas.
- Uso eficiente de insumos: El análisis de suelos y pronósticos climáticos permitió reducir aplicaciones innecesarias, haciendo más eficiente el uso de fertilizantes y otros recursos.

Incubadora de Negocios BDP Lab

El BDP Lab, creado en octubre de 2019, es un espacio de asesoramiento y colaboración para emprendedores, apoyándolos con mentores, formación y oportunidades para desarrollar planes de negocio, probar productos y acceder a financiamiento. Atiende a estudiantes, emprendedores e innovadores de sectores como manufactura, software, turismo, agropecuario, impacto social y servicios.

Entre 2019 y 2024, 7,471 emprendedores fueron beneficiados, con 1,827 obteniendo financiamiento por Bs151 millones. En 2024, se lanzó un programa de preaceleración para apoyar el crecimiento sostenible y la innovación de micro y pequeñas empresas, y se creó el producto financiero "Emprende Joven BDP" para fomentar emprendimientos de jóvenes entre 18 y 35 años.

Durante 2024, se elaboraron 815 planes de negocio viables, y 478 beneficiarios accedieron a financiamiento por casi Bs36 millones, generando empleos directos e indirectos. Se fortalecieron las capacidades de 822 emprendedores, con una tasa de supervivencia del 80% para clientes entre 2020 y 2023.

Además, el BDP-SAM lanzó la Plataforma Encuentro BDP en 2024, facilitando capacitación, promoción y conexión entre emprendedores. Se organizaron laboratorios temáticos y comerciales para fomentar redes y desarrollo de soluciones. El BDP Lab cuenta con alianzas con 118 instituciones y ha capacitado a 19 empresas en metodologías para escalar negocios.

También inició una ronda piloto de Venture Capital enfocada en bio insumos para el sector cafetalero, promoviendo cadenas de valor sostenibles. En 2024, se desembolsaron Bs30.7 millones para 411 planes de negocio, fortaleciendo el ecosistema emprendedor con un enfoque dinámico, inclusivo y sostenible.

Investigación, Desarrollo y Analítica de Datos

El BDP-S.A.M. impulsa la transformación del sector productivo boliviano a través del Centro de Inteligencia Productiva (CIP), una plataforma que combina tecnología, análisis de datos y conocimiento especializado para promover decisiones estratégicas, sostenibles y basadas en evidencia.

El CIP se apoya en Sistemas de Información e Inteligencia Productiva, pilares que fortalecen la planificación del desarrollo económico. Entre sus principales herramientas destacan:

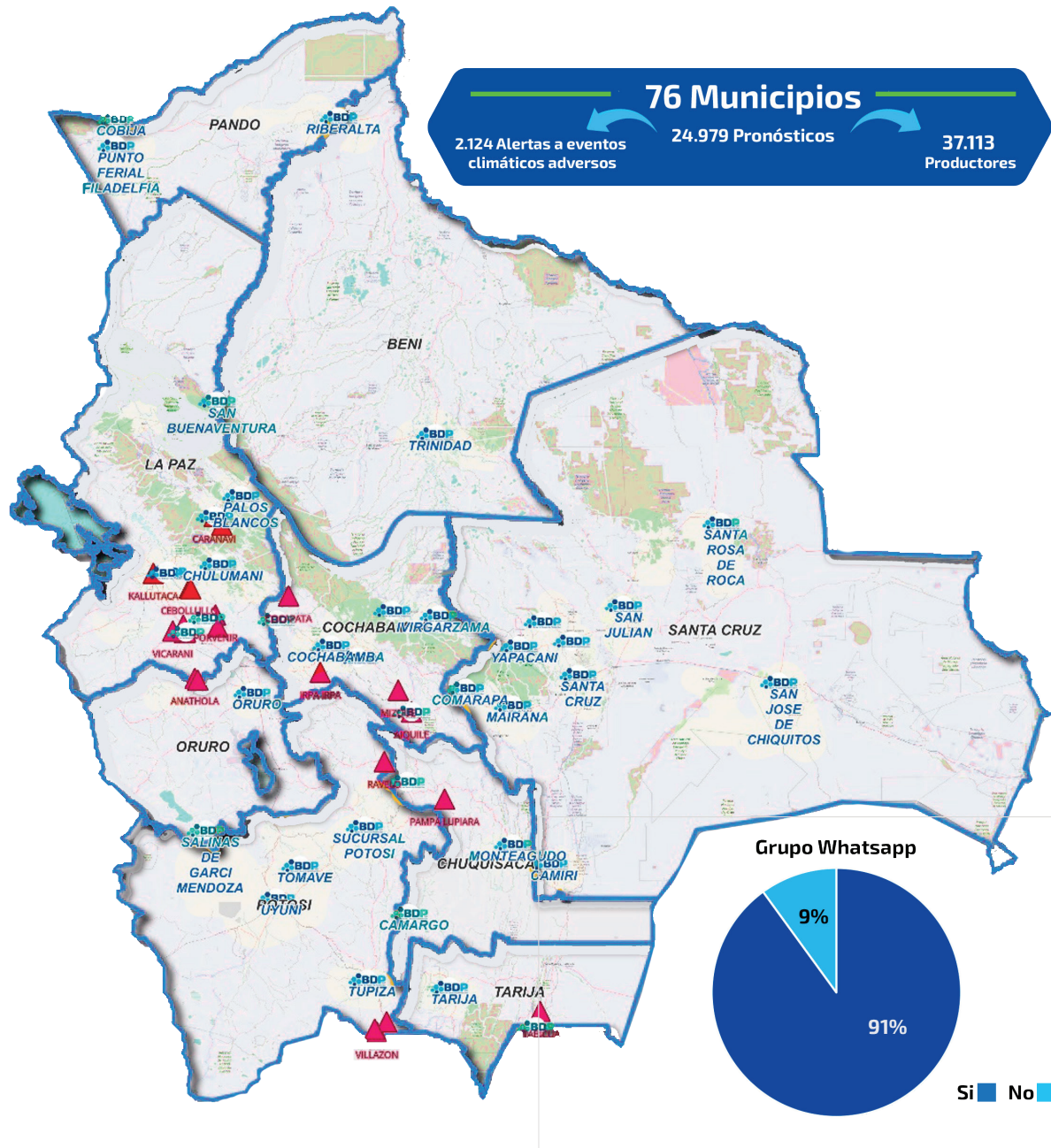
- Mapa de Complejidades Económico-Productivo: ofrece una visión detallada de las capacidades productivas del país y ha registrado más de 103.000 consultas desde su creación.
- Sistema Agroclimático: proporciona información climática precisa y alertas tempranas para mejorar la gestión agrícola.

El uso de herramientas como sensores remotos, inteligencia artificial, sistemas de gestión agrícola y análisis de datos permite:

- Monitoreo avanzado del clima, suelo y cultivos
- Toma de decisiones informadas en siembras, cosechas y gestión de riesgos
- Automatización de procesos y planificación eficiente

En 2024, se instalaron Pequeños Equipos Meteorológicos (PEMs) en comunidades clave, permitiendo generar 1.188 pronósticos mensuales, beneficiando directamente a 519 clientes y de forma indirecta a 3.452 personas. Además, se envían pronósticos climáticos semanales a 263 clientes del producto ADAPTA BDP.

Ilustración 5: Ubicación de Pequeños Equipos Meteorológicos (PEMs)



Fuente: Gerencia de Asistencia Técnica e Innovación Productiva

Se consolidó la integración de fuentes de datos internas y externas, permitiendo análisis multidimensionales (tabulares y geográficos) para planificar intervenciones del banco con mayor precisión.

También se actualizó el Mapa de Complejidades incorporando el Valor Bruto de Producción (VBP) y otros indicadores clave por comunidad, fortaleciendo el enfoque territorial.

El banco ha desarrollado plataformas web y móviles que transforman la interacción de los productores con la información y los servicios:

- Aula BDP: formación técnica y financiera en línea.
- Ventana BDP: promoción de productos y acceso a nuevos mercados.
- Encuentro BDP: facilita el acceso a insumos, maquinaria y equipo productivo.

Estas apps están disponibles en Play Store y App Store, y pueden utilizarse desde celulares, tabletas o computadoras, garantizando un acceso amplio e inclusivo.

El CIP refleja el compromiso del BDP-SAM con la innovación, la sostenibilidad y el desarrollo productivo. Mediante el uso estratégico de tecnología y datos, se fortalece la capacidad del país para enfrentar desafíos, aprovechar oportunidades y construir un futuro más próspero y equitativo para todos los sectores productivos.

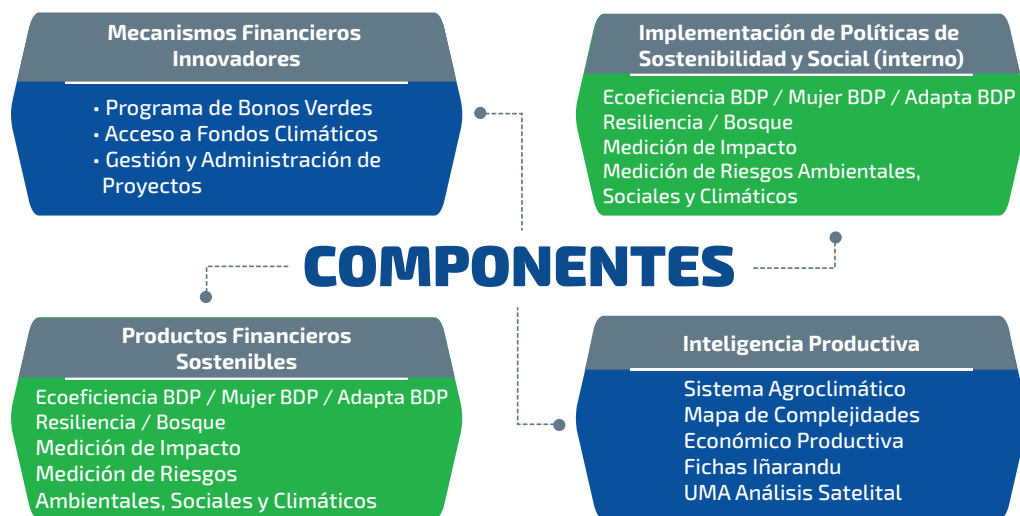
Programa de Finanzas Sostenibles

Tras ser designado como entidad acreditable ante el Fondo Verde del Clima (FVC), el BDP-SAM implementó políticas internas alineadas con los objetivos climáticos del gobierno de Bolivia. A través de su Programa de Finanzas Sostenibles, el Banco busca generar impactos económicos, sociales y ambientales, en línea con las Contribuciones Nacionalmente Determinadas (CNDs), los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y los requisitos del FVC.

El programa tiene como meta fortalecer la resiliencia climática del país hacia 2030, priorizando sectores clave como energía, agua, bosques y agricultura. Promueve la reducción de emisiones, la adaptación y mitigación al cambio climático, la sostenibilidad ambiental y prácticas agrícolas sostenibles.

En 2024, se avanzó en acciones alineadas a las cuatro líneas de acción principales del programa, que refuercen estos objetivos:

Ilustración 6: Líneas de Acción del Programa de Finanzas Sostenibles



Fuente: Gerencia de Asistencia Técnica e Innovación Productiva

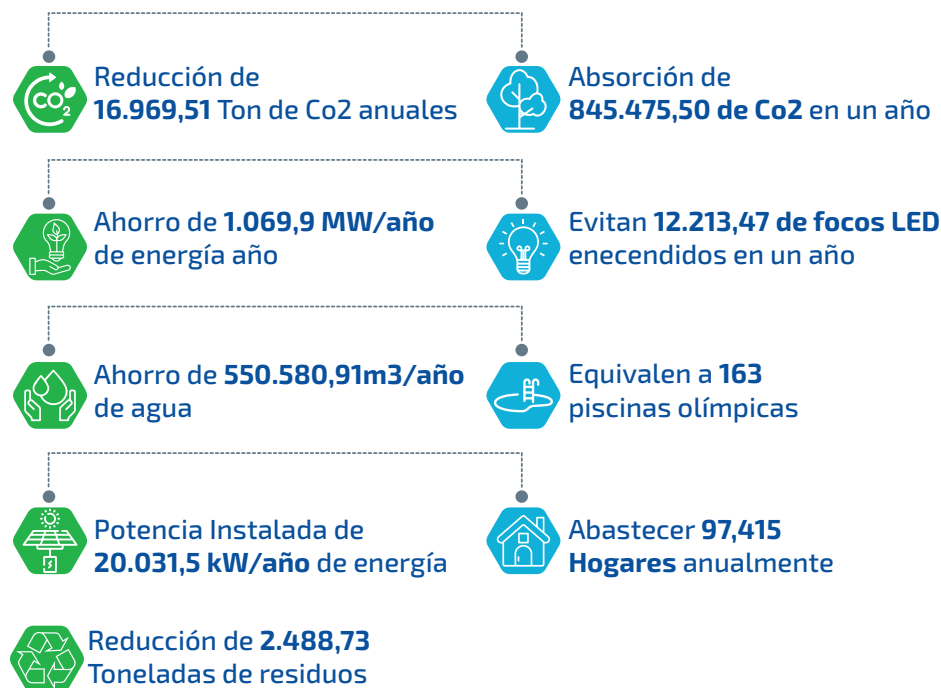
El BDP-SAM impulsa la sostenibilidad mediante dos productos financieros diseñados para fomentar prácticas ecológicas y resilientes entre los productores bolivianos:

1. Ecoeficiencia BDP: lanzado en octubre de 2022, financia proyectos que incorporan tecnologías de eficiencia energética, energías renovables, producción más limpia y principios de economía circular.
2. Adapta BDP: implementado en enero de 2024, está enfocado en apoyar prácticas y tecnologías que ayuden a reducir riesgos climáticos como sequías, nevadas y heladas, fortaleciendo así la resiliencia de los productores frente al cambio climático.

Durante este año, se otorgaron 53 créditos a iniciativas sostenibles, generando importantes beneficios ambientales:

- Reducción de 17.161 toneladas de CO₂ equivalente por año.
- Ahorro de 4.456 megavatios de energía al año.
- Conservación de 616.928 metros cúbicos de agua anuales.
- Reciclaje de 1.771 toneladas de residuos por año.

Ilustración 7: Impactos esperados generados por el Producto Ecoeficiencia BDP



Fuente: Gerencia de Asistencia Técnica e Innovación Productiva

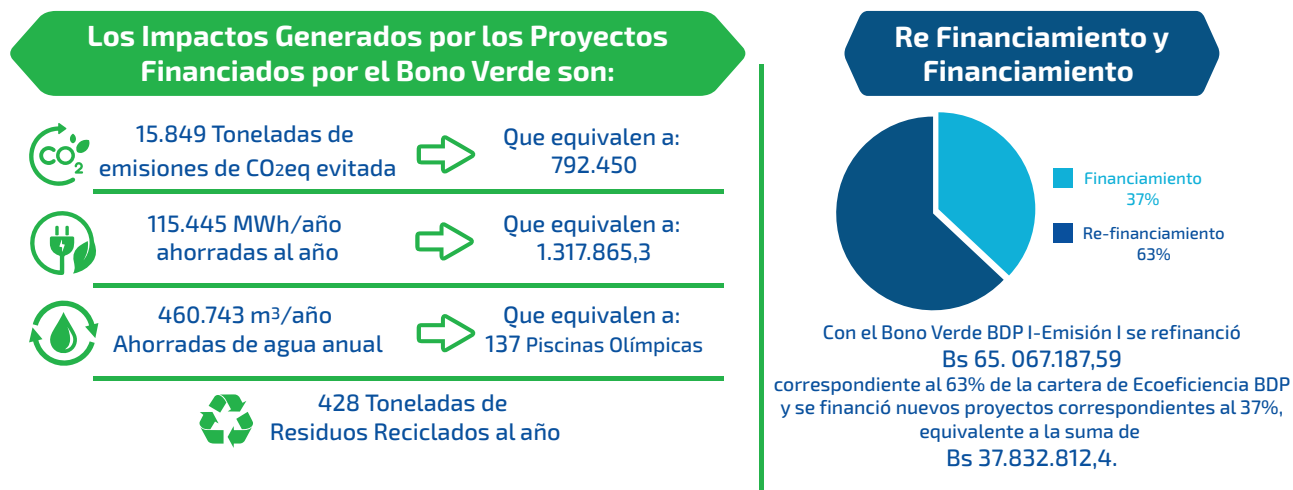
El BDP-S.A.M., mediante su Programa de Finanzas Sostenibles, impulsa mecanismos financieros innovadores para facilitar el acceso a recursos que promuevan la sostenibilidad en Bolivia. Estos incluyen operaciones de Primer y Segundo Piso, fideicomisos, acceso a fondos climáticos y de desarrollo, y emisión de bonos verdes.

Destaca la emisión en 2023 del Bono Verde BDP I, primer bono verde en Bolivia, que consolidó al BDP-SAM como líder en finanzas sostenibles. En 2024 se colocó totalmente el monto emitido, destinando el 63% a refinanciar la cartera del producto Ecoeficiencia BDP y el 37% a nuevas operaciones de crédito, todas bajo criterios de sostenibilidad.

El BDP-S.A.M. elaboró el primer Reporte Post-Emisión con revisión externa, destacando los impactos positivos generados, con énfasis en apoyar a comunidades vulnerables, mujeres, jóvenes y pueblos indígenas, fortaleciendo la resiliencia climática e inclusión.

Al cumplirse un año desde su colocación, el BDP-S.A.M. elaboró el primer Reporte Post-Emisión del Bono Verde en Bolivia, el cual cuenta con una Revisión Externa Posterior, realizada por la empresa AESA, reportando como principales impactos generados los siguientes:

Ilustración 8: Impactos Generados por la Colocación del Bono Verde BDP I-Emisión I



Fuente: Gerencia de Asistencia Técnica e Innovación Productiva

Desarrollo de Productos

El BDP-SAM, comprometido con el desarrollo sostenible y la seguridad alimentaria en Bolivia, ha desarrollado y actualizado tres productos financieros clave:

Adapta BDP

Adapta BDP: Lanzado en enero de 2024, es un crédito verde dirigido a clientes del banco en los sectores de agricultura, ganadería y pesca. Ofrece financiamiento para inversión y operación con tasas preferenciales, buscando mitigar los efectos de fenómenos climáticos adversos (sequías, nevadas, heladas) y fortalecer la resiliencia del sector. Este producto contribuye a 11 de los 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

Agro + BDP: Iniciado en marzo de 2024, este programa impulsa la seguridad alimentaria mediante la adopción de agricultura de precisión, optimizando el uso de agua, fertilizantes y otros insumos para aumentar la productividad y rentabilidad de cultivos como caña de azúcar, maíz, sorgo y girasol. Incluye asistencia técnica especializada tanto para microempresas como para pequeñas, medianas y grandes empresas. El programa prohíbe financiamiento a actividades que causen deforestación, uso excesivo de insumos que dañen el suelo o empleo de semillas transgénicas.

Ecoeficiencia BDP: Actualizado conforme a la Circular ASFI 820/2024, amplió su cobertura para financiar actividades relacionadas con el sector turismo, producción intelectual, fabricación y ensamblaje de vehículos eléctricos e híbridos, maquinaria agrícola eléctrica e híbrida, y tecnologías flex fuel, consolidándose como un producto integral para el financiamiento productivo sostenible.

Ecoeficiencia BDP

3.2 Gestión Social

3.2.1 Nuestros Clientes

Los clientes del BDP-S.A.M. son el eje central de su accionar institucional. Todas las estrategias, programas y acciones del Banco están diseñadas para responder a sus necesidades, fortalecer sus capacidades productivas y generar oportunidades que impulsen su desarrollo económico y social.

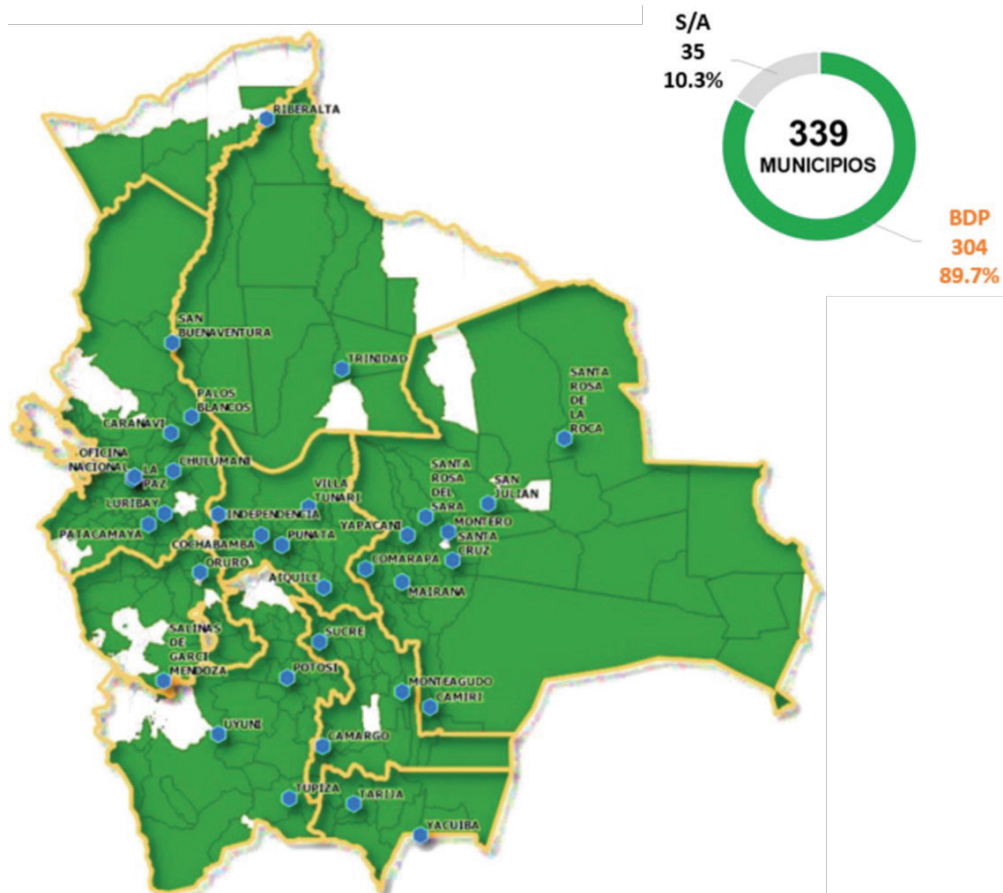
En cumplimiento de su misión, el BDP-S.A.M. se consolida como un actor clave en el fortalecimiento del aparato productivo nacional. A través de una visión inclusiva y comprometida con el desarrollo sostenible, ha implementado mecanismos que permiten mejorar el acceso al financiamiento, brindar asistencia técnica especializada y proveer información estratégica para la toma de decisiones. Estas acciones están profundamente orientadas a mejorar la calidad de vida de productores, emprendedores y empresarios de todo el país.

El compromiso con sus clientes también se refleja en el fortalecimiento institucional del Banco. La inauguración de su primera infraestructura propia en la ciudad de La Paz representa un hito hacia una mayor autonomía operativa. Este avance, junto con la presencia del BDP-S.A.M. en los nueve departamentos del país, garantiza una atención más eficiente, cercana y equitativa a lo largo del territorio nacional.

Una manifestación concreta de esta vocación de servicio es la atención a cerca de 200.000 usuarios. Las agencias se han concebido como un espacio y un punto de encuentro donde los clientes del Banco — productores, emprendedores y empresarios— pueden acceder a herramientas, asesoramiento y recursos que les permitan crecer, innovar y aportar al desarrollo nacional.

En materia de inclusión financiera, el BDP-S.A.M. ha diseñado e implementado programas específicos que buscan reducir brechas estructurales y empoderar a poblaciones históricamente excluidas. Destaca en este ámbito el programa “Emprende Joven BDP”, que ha abierto nuevas oportunidades a miles de jóvenes entre 18 y 35 años, impulsando su integración en sectores productivos estratégicos y fomentando la innovación como motor de crecimiento.

Asimismo, para democratizar aún más el acceso a los servicios financieros el Banco ha consolidado una red de atención financiera robusta. Con 38 agencias distribuidas en los 9 departamentos del país, el BDP-S.A.M. ha logrado cobertura en 304 de los 339 municipios del territorio nacional, lo que representa una presencia efectiva en el 89,7% de los municipios bolivianos. Esta red permite atender de manera oportuna y eficiente a sus clientes, sin importar su ubicación geográfica, contribuyendo a la inclusión financiera y al desarrollo productivo con equidad territorial.

Ilustración 9: Red de Puntos de Atención Financiera

Fuente: Gerencia de Negocios

Protección al Consumidor y Atención al Cliente

El BDP-S.A.M. cuenta con una Política de Protección al Consumidor, la cual establece los lineamientos generales para la atención tanto al consumidor financiero como al cliente interno, así como para la gestión de reclamos que puedan surgir en el ejercicio de las actividades del Banco.

Esta política tiene como objetivo principal garantizar que todos los funcionarios brinden un servicio caracterizado por la oportunidad, diligencia, seguridad, respeto, claridad, integridad y adecuación, ya sea dirigido al cliente interno, beneficiario o consumidor financiero.

Entre sus principales alcances, la política:

- Promueve buenas prácticas de atención al cliente, resguardando en todo momento los derechos del consumidor financiero.
- Vela por el cumplimiento de las obligaciones del Banco relacionadas con los productos y servicios ofrecidos, tanto financieros como no financieros.
- Busca mejorar la percepción y satisfacción de los usuarios, fortaleciendo la confianza en la calidad del servicio institucional.

Gestión de Experiencia del Cliente

Como parte del compromiso institucional con la mejora continua, el Banco ha implementado diversas herramientas para conocer y fortalecer la experiencia del cliente:

- Se aplican boletas y encuestas de satisfacción mensuales al 100% de los desembolsos realizados.
- Se ejecuta periódicamente un estudio de cliente incógnito, con el objetivo de evaluar la calidad real de atención en las agencias.

Además, se ha desarrollado un Plan de Fidelización de Clientes, que contempla acciones como:

- Entrega de souvenirs a clientes cumplidos.
- Incentivos al buen comportamiento de pago.
- Envío de mensajes de reconocimiento y distinciones especiales como el acceso al Sello BDP.

Gestión de Reclamos y Fortalecimiento del Servicio

Durante la gestión 2024, se registraron 149 registros en el Punto de Reclamo, los cuales fueron resueltos en su totalidad (100%), reflejando la eficacia del sistema de atención al cliente.

Para prevenir reclamos y mejorar la experiencia del usuario, se ha instruido priorizar una atención basada en la calidad, calidez y orientación al cliente. Esta directriz ha sido reforzada mediante:

- Capacitaciones dirigidas a Gerentes Regionales, Jefes de Agencia, Oficiales de Crédito y Encargados Operativos.
- Seguimiento continuo al desempeño de las agencias, con enfoque en la mejora del servicio y satisfacción del cliente.

Estas acciones consolidan el compromiso del BDP-S.A.M. con una cultura institucional centrada en el cliente, que busca no solo resolver necesidades financieras, sino también generar vínculos de confianza duraderos.

3.2.2 Educación Financiera

En 2024, el BDP-S.A.M. desarrolló el programa "La Casa del Productor Educa", en cumplimiento de la normativa vigente, con el objetivo de informar a los consumidores financieros sobre el uso responsable de los servicios financieros, promoviendo así una gestión económica consciente y adaptada a sus necesidades reales.

Durante la gestión 2024, el programa alcanzó a 24.691 personas, superando en un 11% la meta anual, mediante la realización de 55 talleres y participación en 34 ferias nacionales. Destaca la inclusión de 8.909 mujeres, 4.645 jóvenes (16-28 años) y 1.140 adultos mayores, consolidando un enfoque inclusivo y equitativo.

En el marco del Programa de Educación Financiera del BDP-S.A.M., durante la gestión 2024 se desarrollaron acciones específicas dirigidas a distintos grupos poblacionales, con el objetivo de promover el acceso al conocimiento financiero de manera inclusiva, pertinente y accesible:

1. Personas Adultas Mayores (Tercera Edad): Se llevaron a cabo talleres de educación financiera, tanto presenciales como virtuales, en áreas urbanas, periurbanas y rurales a nivel nacional. Los contenidos se enfocaron en brindar información clara y comprensible sobre conceptos financieros básicos, así como en sensibilizar sobre medidas de seguridad y precauciones en el uso de servicios financieros.



2. Personas con Discapacidad: Se difundieron contenidos generales de educación financiera adaptados a las necesidades de personas con discapacidad, priorizando la accesibilidad y claridad de la información, con el fin de facilitar su comprensión y aplicación práctica.

3. Adultos (Población Económicamente Activa): Se impartieron talleres presenciales y virtuales en todo el país, enfocados en conceptos financieros básicos, seguridad en el uso de servicios financieros y toma de decisiones informadas. Las capacitaciones se realizaron a través de plataformas como Zoom, Webex, Google Meet y Microsoft Teams. Además, se transmitieron presentaciones informativas por Facebook Live para difundir productos y servicios del Banco. Los participantes también tuvieron acceso a recursos educativos impresos y digitales, incluyendo folletos, aplicaciones móviles, sitios web y plataformas en línea.

4. Jóvenes (a partir de 16 años): La formación se realizó principalmente mediante la plataforma digital "Aula BDP", disponible en el portal web institucional y en versiones móviles para sistemas Android e iOS. Se incorporaron herramientas interactivas como Kahoot y Quizizz para dinamizar el aprendizaje. Además, se llevaron a cabo talleres presenciales en unidades educativas y universidades, así como sesiones virtuales a través de plataformas como Zoom y Webex. Los contenidos estuvieron orientados al fortalecimiento de la cultura financiera desde edades tempranas y al acceso a herramientas educativas digitales.

5. Niños: Durante la gestión 2024, el Programa de Educación Financiera no contempló a niños como beneficiarios directos.

Adicionalmente, el BDP-S.A.M. fortaleció su liderazgo en "Educación financiera sostenible", promoviendo la digitalización de contenidos educativos y la emisión de Bonos verdes, alineando su gestión con los desafíos económicos, sociales y ambientales del país. El uso de plataformas tecnológicas ha mejorado la eficiencia operativa y ampliado el acceso al conocimiento financiero, sentando las bases para una cultura financiera inclusiva y digital en Bolivia.

3.2.3 Nuestros Funcionarios



Las funcionarias y los funcionarios del BDP-S.A.M. constituyen uno de los pilares fundamentales de la institución. En reconocimiento a su importancia, el Banco cuenta con una Gerencia de Administración y Talento Humano, que incluye a la Jefatura Nacional de Talento Humano, encargada de liderar y gestionar los procesos relacionados con este grupo de interés clave o estratégico.

El Talento Humano es considerado un grupo de interés prioritario dentro del Programa Integral de RSE, y su gestión se sustenta en políticas, normas y procedimientos aprobados por las instancias correspondientes. Estas herramientas permiten administrar de manera eficiente todos los aspectos vinculados al desarrollo profesional, bienestar e integridad del personal.

El Banco cuenta con un sólido marco normativo orientado a la ética y la conducta del personal, que incluye:

- Código de Ética;
- Código de Conducta para empleados,
- Reglamento Interno de Personal, y
- Reglamento de Administración de Conducta del Personal, que regula incentivos, beneficios y establece medidas disciplinarias ante posibles incumplimientos.

Al cierre de la gestión 2024, nuestro Banco contó con 807 funcionarios y funcionarias, los mismos que según desglose por departamento, género, edad y regional, tienen la siguiente conformación:

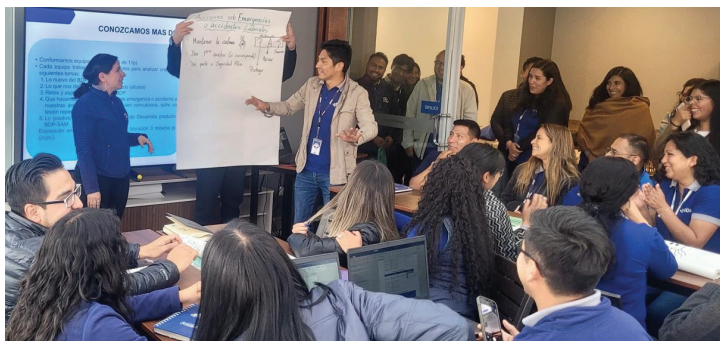


Tabla 5: Desglose del Talento Humano gestión 2024

Desglose por departamento									
Beni:						11			
Cochabamba:						89			
La Paz:						433			
Oficina Nacional:									
Oruro:						29			
Pando:						7			
Potosí:						39			
Santa Cruz:						131			
Sucre:						40			
Tarija:						28			
Total de empleados						807			

Desglose por Grupo Etario			Desglose por Género			Desglose por Regional		
Entre 18 a 30	16%	131	Masculino	59%	476	Andes	22%	180
Entre 31 a 40	42%	339	Femenino	41%	331	Valles	19%	157
Entre 41 a 50	33%	263	Total	100%	807	Llanos	18%	142
mayor a 50	9%	74				Total	59%	479
Total	100%	807						

Fuente: Gerencia de Administración y Talento Humano

Nuevas Incorporaciones

El BDP-S.A.M. es un lugar de oportunidades y de crecimiento, por este motivo, durante la gestión 2024 se registraron nuevas incorporaciones, en el que la Oficina Nacional y el departamento de La Paz (que incluye Oficina Nacional) alberga al 31% de las nuevas contrataciones. Le sigue en crecimiento los departamentos de Santa Cruz con un 23% y Cochabamba con 15%. A continuación, se grafican los datos desglosados por departamento, edad y género:

Tabla 6: Desglose de Nuevas Incorporaciones gestión 2024

Desglose por departamento		Cant.
Beni:	2%	5
Cochabamba:	15%	36
La Paz: (19)		
Oficina Nacional: (43)	31%	74
Oruro:	6%	14
Pando:	0%	1
Potosí:	8%	19
Santa Cruz:	23%	54
Sucre:	8%	20
Tarija:	7%	17
Total de empleados	100%	240

Desglose por Grupo Etario			Desglose por Género			Desglose por Regional		
Entre 18 a 30	24%	57	Masculino	60%	145	Andes	30%	72
Entre 31 a 40	42%	101	Femenino	40%	95	Valles	30%	71
Entre 41 a 50	30%	71	Total	100%	240	Llanos	25%	59
mayor a 50	5%	11				Total	84%	202
Total	100%	240						

Fuente: Gerencia de Administración y Talento Humano

Capacitaciones



En cuanto a la formación de los colaboradores del BDP-S.A.M., en 2024 se contó con un Plan de Capacitación Anual, enfocado a mejorar las capacidades y habilidades de los/las funcionarios/as en su especialidad de trabajo, logrando 47.88 horas promedio de capacitación entre los colaboradores. Se capacitó en diferentes temas normativos y entre los temas relacionados a RSE que se abordaron se incluyen: Sostenibilidad, RSE y Función Social, Derechos humanos y No discriminación. Todas estas temáticas fueron impartidas a través de nuestra herramienta de capacitación denominada Aula BDP.

Tabla 7: Capacitación por Componente gestión 2024

CAPACITACIÓN POR COMPONENTE 2024	Aporte EIF	Horas capacitación
Inducción al cargo	HORAS ACUMULADAS	376,00
Formación durante el cargo	HORAS PROMEDIO	47,88
Actualización temas varios	HORAS ACUMULADAS	3.972,00



Fuente: Gerencia de Administración y Talento Humano

Evaluaciones de Desempeño

Con el objetivo de medir adecuadamente la eficiencia, compensar adecuadamente el trabajo y mejorar la productividad en nuestro Banco, anualmente se realizan evaluaciones de Desempeño, que además buscan que nuestros/as funcionarios/as busquen oportunidades de mejora y crecimiento.

La evaluación de desempeño se lleva a cabo en cumplimiento de la normativa interna vigente, lo que se traduce en un proceso primordial para el desarrollo de los colaboradores. Por consiguiente, los jefes inmediatos superiores llenaron los formularios, con un total de 745 evaluaciones, con los siguientes resultados:

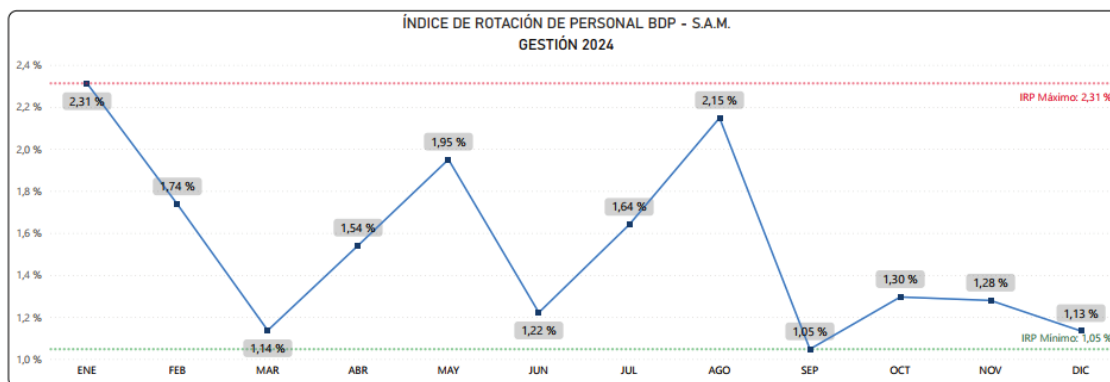
Tabla 8: Resultados de la Evaluación de Desempeño 2024

Total 2024: 745					
Indicadores/categorías	Número de Empleados	%	Desglose por Género		
Personal que cumple con los criterios del sistema de evaluación de desempeño de la EIF para ingresar al proceso de evaluación	569	76%	Masculino	46%	341
Personal que no cumple con los criterios de evaluación por estar en periodo de prueba y tener un tiempo menor a 6 meses	5	1%	Femenino	31%	233
Personal que no cumple con los criterios de evaluación por cambiar de cargo	0	0%	Total	77%	574
Personal que no se encuentra sujeto a evaluación de desempeño	171	23%			

Fuente: Gerencia de Administración y Talento Humano

Rotación de Personal

El Índice de Rotación del BDP-S.A.M. se constituye en un tema material que requiere especial atención para nuestra institución. Durante la gestión 2024, se registró un índice de rotación del 1,61% de funcionarios, en el caso del índice de rotación de Asesores de Créditos constituye un 1.19% del total. Esos datos se desglosan a continuación:



Fuente: Gerencia de Administración y Talento Humano

Gestión de Talento Humano



Durante el periodo que abarca este reporte, se implementaron diversas acciones para reforzar la gestión de Talento Humano y brindar mayores beneficios a los funcionarios que forman parte de la familia del BDP-S.A.M., entre los más importantes podemos mencionar:

Promoción del Liderazgo Efectivo y fortalecimiento del Clima Laboral

La promoción de un liderazgo efectivo y el fortalecimiento del clima laboral son elementos clave en la gestión del Talento Humano del BDP-S.A.M., orientados a consolidar equipos comprometidos, motivados y alineados con los valores institucionales.

- Evaluación de desempeño ascendente: Incluye un proceso de Retroalimentación personalizado a líderes para fortalecer habilidades y relacionamiento con sus equipos.
- Diagnósticos locales de clima: Mediante llamadas confidenciales y talleres en agencias que requieren mejorar el clima laboral entre estas podemos destacar las agencias de Independencia, Aiquile, Mairana, Potosí y Oruro.



Modernización Laboral con Enfoque en Bienestar y Flexibilidad

Mediante la Resolución de Gerencia General N.º 15/2024, el BDP-S.A.M. dio inicio a la implementación de un conjunto de medidas orientadas a fortalecer el bienestar de sus funcionarios y funcionarias. Estas acciones forman parte del compromiso institucional con una gestión de Talento Humano centrada en el respeto, la transparencia y el desarrollo integral del equipo. Entre las principales medidas adoptadas se destacan:

- Flexibilidad horaria en Oficina Nacional: Se estableció un horario de ingreso flexible, entre las 08:30 y las 09:00 horas, permitiendo la acumulación de hasta 60 minutos por concepto de atrasos.
- Modificación de horario y suspensión de actividades los sábados en Agencias: Se ajustó el horario de ingreso de 08:30 a 09:00 horas y se suspendieron las actividades laborales durante los días sábados, promoviendo un mejor equilibrio entre la vida personal y laboral.
- Teletrabajo: Se habilitó la modalidad de teletrabajo hasta tres días por semana para el personal de la Oficina Nacional. En las agencias, se abrió la posibilidad de implementar esquemas de trabajo por turnos, optimizando así la operatividad y la conciliación familiar.
- Política de vestimenta flexible: En la Oficina Nacional, se aprobó el uso de vestimenta casual un día a la semana, complementado con la dotación de dos polos institucionales. En las agencias, se dotaron uniformes y polos institucionales para su uso durante cuatro días a la semana, reforzando la imagen institucional y la comodidad del personal.

Estas iniciativas reflejan la voluntad del BDP-S.A.M. de generar un entorno laboral positivo, adaptado a las nuevas dinámicas de trabajo y centrado en el bienestar de su talento humano.

3.2.4 Nuestros Proveedores

En el BDP-S.A.M., promovemos relaciones con proveedores basadas en los principios de ética, transparencia y respeto mutuo, fomentando en todo momento el compromiso con los Derechos Humanos, el cumplimiento de normas laborales, la protección del medio ambiente y la lucha contra la corrupción. Estas acciones buscan generar valor no solo para la institución, sino también para la gestión responsable de los negocios de nuestros proveedores.

La selección y contratación de proveedores se realiza bajo criterios estrictamente técnicos, profesionales, transparentes y éticos, asegurando objetividad en cada etapa del proceso. Desde el conocimiento y evaluación del proveedor hasta la recepción de cotizaciones y propuestas, se garantiza la mejor relación costo-beneficio, considerando no solo factores económicos, sino también impactos sociales y ambientales.

Asimismo, buscamos fortalecer alianzas con proveedores que compartan los valores y políticas institucionales en materia de responsabilidad social y ambiental. Esto incluye la promoción de condiciones laborales justas, la equidad de género, la inclusión de personas con discapacidad y la posesión de certificaciones ambientales, entre otros.

Durante el 2024, se llevaron a cabo procesos de compra y/o contratación, de los cuales el 100% correspondió a proveedores locales, generando una inversión destinada a apoyar las principales áreas operativas del Banco y reafirmando nuestro compromiso con el desarrollo económico nacional.

Adicionalmente y considerando a los proveedores del Banco como un grupo de interés estratégico en nuestras iniciativas de sostenibilidad, se programó una capacitación de sensibilización ambiental dirigida a 10 empresas proveedoras. El objetivo de esta actividad es promover la adopción de prácticas responsables mediante la Gestión Integral de Residuos, fomentando así su compromiso con la protección del medio ambiente y alineándolos con los valores y principios sostenibles de nuestra organización.

Se abordaron las siguientes temáticas:

- Tipos de residuos y Características de residuos a ser tratados
- Marco normativo para disposición final de residuos
- Impacto ambiental de residuos para el medio ambiente
- Tratamiento y Disposición final de residuos
- Procesos de reciclaje y operadores autorizados.
- Trazabilidad de la gestión operativa de los residuos.

La capacitación se llevó a cabo el 29 de octubre de 2024, bajo la dirección de ABONO SRL Servicios Ambientales, una empresa especializada en temas ambientales. Este evento alcanzó a 20 empresas proveedoras del Banco, duplicando el objetivo inicial y promoviendo prácticas sostenibles y alineadas con los objetivos de responsabilidad ambiental de la institución.

3.2.5 Programa de Contribución Social BDP - S.A.M.

Con el objetivo de dar continuidad al Programa de Contribución Social "Huella Verde", dirigido a beneficiar, en 2024, a 300 personas entre hombres y mujeres de 18 a 35 años, en situación de vulnerabilidad, en la formación de conocimientos y habilidades para generar emprendimientos sociales sostenibles con impacto ambiental; a continuación, presentamos los principales resultados de los aliados del Programa de Contribución Social "Huella Verde" 2024:

Fundación Natura Bolivia



Proyecto:

Consolidar la cadena de valor apícola liderada por jóvenes de los municipios del Chaco a partir del empoderamiento local y la conservación de los bosques para los polinizadores.

Resultados Finales:

El proyecto se enfocó en desarrollar competencias productivas, habilidades personales y empresariales, impulsar los emprendimientos y consolidar los acuerdos de conservación, considerando los siguientes lineamientos:

- Desarrollo del plan de capacitación e identidad de marca, identificando a productores según los volúmenes de producción coadyuvando a la comercialización de sus productos, ya sea para consumo interno entre municipio, distribución a capitales municipales, y en algunos casos articulando con asociaciones quienes venden su miel a EBA (Empresa Boliviana de Alimentos).
- Capacitaciones en uso de marca y Marketing, a través de un taller por comunidad, parte de los beneficiarios unificaron criterios y coordinaron objetivos para la creación de la línea "Miel del Bosque" y posicionar la marca con el toque característico del producto proveniente de esa región, así mismo se potenció el conocimiento en el uso de herramientas digitales para la creación de contenido y la publicidad correspondiente.
- Desarrollo de capacidades técnicas en apicultura, capacitaciones modulares y especializadas relacionadas a la producción de miel, misma fue dirigida a los 75 beneficiarios a quienes se les entregó la indumentaria y materiales adecuados para la ejecución de lo planificado.
- Instalación de apiarios, posterior al ciego de los núcleos, y con la indumentaria correcta se realizó la instalación de los apiarios en el terreno establecido posterior a los análisis de factibilidad de suelos y la conservación de tierras.
- Acuerdos entre los gobiernos municipales y las comunidades, enfocados en la generación de mercados y mejorar el impacto positivo tanto para beneficiarios facilitando canales de venta, como para el medio ambiente con los acuerdos de conservación de tierras.
- Acuerdos de conservación por municipio, con la participación de las principales autoridades de los municipios se realizaron 4 eventos en 4 comunidades para consolidar el acuerdo considerando las recargas hídricas en cercanías, y la accesibilidad de los controles correspondientes, logrando el acuerdo de protección de 2.935,4 has. de bosque.
- Refuerzo y consolidación de conocimientos post ejecución práctica, con un relevamiento de experiencias de los beneficiarios se determinaron acciones de solución a problemas que surgieron en el proceso, entre los cuales destaca el traslado de las colmenas a locaciones más cercadas a las viviendas de los beneficiarios, la réplica del conocimiento a jóvenes del núcleo familiar para la continuidad del proceso.

Informe Económico

Se realizó el desembolso de Bs162.540.- a la Fundación Natura Bolivia enfocado a financiar el proyecto presentado, mismo cubrió el equipamiento para los beneficiarios, alimentos y suplementos para abejas, la compra de material relacionado a la instalación de apiarios y un pequeño porcentaje de gastos administrativos y operativos de la fundación. Se ejecutó en un 100% el monto desembolsado.

Mancomunidad de Municipios de los Chichas



Proyecto:

Mercados valorativos para emprendedores jóvenes en la vulnerabilidad a los efectos del cambio climático en el municipio de Tupiza, Atocha, Cotagaita y Villazón.

Resultados Finales:

Entre los principales resultados de la Mancomunidad de Municipios de Los Chichas se encuentra la ejecución de la Feria de clausura, entre otros que se detallan a continuación:

- Considerando el enfoque del Programa de Contribución Social "Huella Verde" las temáticas de las capacitaciones estuvieron dirigidas en: Competencias técnicas integrales de incremento de la resiliencia al cambio climático para la sostenibilidad productiva de sus agroecosistemas; Competencias técnicas integrales de producción de queso artesanal Chicheño y gestión de residuos sólidos y la actitud hacia las 3Rs para emprendedores del queso, y, Capacitación integral en competencias técnicas de producción de queso, vino, singani artesanal Chicheño, y la Gestión de residuos sólidos, abono, compost, y biol, mismas que fueron divididas en talleres específicos acorde al municipio y el rubro de beneficiarios.
- En cada uno de los municipios se ejecutaron las capacitaciones teóricas y prácticas en terreno materializando el impacto positivo de las mismas.
- Los productos de los beneficiarios mostraron la variedad y mejora, fruto de las capacitaciones realizadas entre los que resaltan: queso artesanal chicheño, queso carnavalero, queso menona, queso picante, queso maduro, queso aromatizado, especiado con calidad innovadora.
- En la ceremonia de clausura se gestionó la Feria abierta al público en general, ampliando el mercado para los productos de los beneficiarios.

Informe Económico

Se desembolsaron Bs162.450.- a la Mancomunidad de Municipios de Los Chichas monto que fue ejecutado en gastos administrativos, gastos de capacitación, gastos de movilización, y gastos de equipamiento, que se encuentran debidamente identificados en los Informes Económicos, realizando la ejecución del 100% de los desembolsos.

Centro de Capacitación e Investigación de la Mujer Campesina de Tarija (CCIMCAT)



Proyecto:

Mujeres jóvenes emprenden para la vida en los municipios de Padcaya y Entre Ríos.

Resultados Finales:

El trabajo realizado por CCIMCAT con las mujeres de Tarija ha generado un impacto significativo, promoviendo un cambio transformador y empoderamiento en sus vidas. Esto ha sido posible gracias a las habilidades adquiridas y la formación brindada. A continuación, se presenta un resumen de los resultados alcanzados:

- Se consolidaron las habilidades personales, empresariales con enfoque medioambiental resiliente al cambio climático
- Asesoramiento técnico apícola especializado centrado en 5 temáticas: Sanidad apícola, Método de estimulación temprana de la colmena, Alimentación suplementaria de invierno a la colmena, Tipos de Plantas nativas, Elaboración de tortas proteicas nutricionales.
- 3 talleres de asesoramiento técnico especializado, en horticultura.
- Consolidación de planes de negocio con enfoque medioambiental y de género del 100% de las emprendedoras apícolas y hortícolas.
- Establecimiento de alianzas entre emprendedoras y entidades público-privadas.
- En la etapa final del proyecto se firmaron 8 convenios interinstitucionales con instituciones públicas y privadas.

Informe Económico:

Se realizó el desembolso de Bs157.500.- al Centro de Capacitación e Investigación de la Mujer Campesina de Tarija, mismo que fue ejecutado en gastos administrativos, gastos de capacitación (material de escritorio, impresos, internet e insumos), gastos de movilización, gastos de equipamiento para beneficiarios. CCIMCAT realizó la ejecución del 100% de los desembolsos.

Movimiento de Integración Gastronómico Alimentario Boliviano (MIGA)



Proyecto:

Fortaleciendo el Futuro Alimentario Sostenible en Sucre, Bolivia.

Resultados Finales:

La Fundación MIGA mostró un gran compromiso con la ejecución del proyecto además del apoyo social a las beneficiarias de la ciudad de Sucre. A continuación, los principales resultados:

- Se establecieron alianzas estratégicas, entre los que se encuentra la principal con la Secretaría de Desarrollo Humano y Social del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre para el desarrollo del Proyecto.
- Se realizaron acuerdos con la Junta de Padres de Familia del CIDIM y Reunión con líderes de sindicatos del Mercado Central.
- Primera capacitación de Cocina en vivo "Taller de Panadería" y primera capacitación teórica "Buenas Prácticas de Manipulación de Alimentos (BPM) con la metodología "aprender-haciendo"
- Implementación del segundo taller de cocina en vivo de masas, opciones comestibles de packaging, rellenos de cocina patrimonial y taller teórico de emprendimientos de triple impacto y diagnóstico ambiental de ingreso.
- Tercer taller de cocina en vivo: cocinas patrimoniales para emprendimientos de vereda y taller teórico sobre agroecología, patrimonio alimentario y herramientas digitales de promoción de negocios

sostenibles - pitch de venta de productos con valor agregado con enfoque en patrimonio alimentario y seguimiento a las beneficiarias para completar evaluación o diagnóstico ambiental de ingreso

- 4to taller con cocina en vivo El Taller de Pastelería Sostenible, elaborado y ejecutado enfocado en ampliar conocimientos técnicos y ambientales para las beneficiarias: Promoviendo la sostenibilidad en los negocios gastronómicos enfocado en generar la diferenciación de productos en el mercado. Fomentando la reducción de la Huella de Carbono en la producción con el uso eficiente de energía y la adopción de prácticas ecoeficientes. Fortaleciendo los aspectos económico y digital para una correcta administración de los negocios.
- Se ofreció un taller de información referente a los productos y servicios financieros del BDP-S.A.M., en el que se presentaron los productos financieros: Semilla Mujer, Jefa de Hogar, y Emprende BDP - Crédito Capital Semilla. Posterior a esto, se realizó el primer relevamiento de información con las beneficiarias, en el cuál no se generó mucho interés por la etapa inicial de los emprendimientos.
- Ejecución de Feria Yapita BDP y articulación comercial con personas presentes en la feria

Informe Económico:

Se realizó el desembolso por Bs162.450.- a MIGA Bolivia, monto que fue ejecutado en gastos administrativos, gastos de capacitación, gastos de movilización y gastos de equipamiento para beneficiarios, los cuales fueron ejecutados al 100%.

Fundación Wayna Tambo



Proyecto:

Estrategia Comunicacional 2024

Resultados Finales:

La Estrategia Comunicacional 2024 del Programa de Contribución Social Huella Verde se implementó con un enfoque integral para promover la sostenibilidad ambiental, social y económica en las comunidades beneficiadas. Esta estrategia buscó sensibilizar y educar a diversos públicos sobre la importancia de adoptar prácticas responsables que contribuyan a mitigar el impacto ambiental, mediante campañas innovadoras y herramientas digitales que fomenten la participación activa.

Entre los beneficios destacados de esta iniciativa se encuentran el fortalecimiento de la conciencia ambiental, el incremento de la colaboración entre sectores clave y el empoderamiento de comunidades para liderar proyectos sostenibles. Además, la estrategia facilitó la generación de alianzas estratégicas con organizaciones públicas y privadas, promoviendo la adopción de prácticas ecoeficientes que impulsen el desarrollo local, la reducción de la huella de carbono y la conservación de recursos naturales para las futuras generaciones.

Se produjeron todos los materiales comunicacionales planificados para la gestión enfocados en socializar resultados de la gestión 2023, comunicar el trabajo que se realizó en la gestión 2024, e información de valor referente a los productos y servicios financieros del Banco.

- Todos los materiales elaborados se difundieron por:
- Medios de comunicación de la Red de la Diversidad:
 - o Radio Wayna Tambo 101.8 FM en las ciudades de EL Alto y La Paz.
 - o Radio Sipas Tambo 92.2 FM en la ciudad de Sucre.
 - o Radio digital: <http://radiowaynatambobolivia.blogspot.com/>
 - o Semanario y radio digital: www.losmuros.org
- Medios de comunicación digitales generados para la estrategia:
 - o Facebook.
 - o Canal de Tik tok.
 - o Canal de Youtube.
 - o Canal de Spotify.
 - o Canal de Instagram (nuevo).
 - o Página web del BDP
- En total, la producción presentó los siguientes productos: 16 reportajes radiales / podcast, cuya temática se relacionaba con las y los beneficiarios del Programa de Contribución Social Huella Verde de las gestiones 2023 y 2024, especialistas del BDP en relación a los productos y servicios financieros difundidos en los canales anteriormente mencionados. 8 cuñas radiales, enfocados a visibilizar el Programa de Contribución Social en las gestiones 2023 y 2024.

Informe Económico

A la Fundación Wayna Tambo se desembolsó un monto de Bs100.000.- monto ejecutado en la producción y emisión de material comunicacional integral para las plataformas consideradas en el proyecto, el aliado realizó la ejecución del 100% de los desembolsos.

3.2.6 Acciones de RSE en el BDP - S.A.M.

Accionistas y Directorio

En el marco de nuestra Estrategia de RSE, los Accionistas y el Directorio del BDP-S.A.M. se consolidaron como actores clave en el fortalecimiento de nuestro modelo de negocio sostenible. Su participación activa y confianza han sido fundamentales para impulsar decisiones corporativas alineadas con principios de sostenibilidad, transparencia y buen gobierno corporativo.

Durante el 2024, se implementaron acciones dirigidas a mejorar la comunicación, promover la participación activa y asegurar que nuestras decisiones respondan a estándares ambientales, sociales y de gobernanza (ASG).

Uno de los hitos más relevantes fue la publicación del Segundo Reporte de Sostenibilidad, que contó por primera vez con una verificación externa bajo los estándares del Global Reporting Initiative (GRI), obteniendo un dictamen favorable. Este informe representa una herramienta esencial para evaluar y comunicar nuestro desempeño en sostenibilidad, permitiendo identificar riesgos, oportunidades e impactos relevantes.

La elaboración del reporte incluyó un proceso de diálogo con los grupos de interés, liderado por las diferentes gerencias del Banco y culminando con la participación de la Presidenta del Directorio. Este proceso permitió actualizar los temas materiales (prioritarios) en relación con los impactos económicos,

sociales, ambientales y de derechos humanos, ajustando los enfoques estratégicos del Banco en función de estos hallazgos.



Como resultado de este esfuerzo, el BDP-S.A.M. fue reconocido por la Global Reporting Initiative (GRI) LATAM en julio de 2024, junto a otras 492 empresas de la región, consolidando su compromiso con la sostenibilidad y la transparencia ante sus principales grupos de interés.

La verificación externa del Segundo Reporte de Sostenibilidad del BDP-S.A.M. fue realizada por la empresa ICR Systems & Management, la cual llevó a cabo una revisión integral del informe y de las evidencias documentales presentadas. Esta verificación se centró especialmente en asegurar la correcta aplicación de la metodología del Global Reporting Initiative (GRI), en particular en el proceso de definición de temas materiales, considerado el eje central del reporte.

Entre las principales recomendaciones del informe de verificación se destacan:

- Elaboración de una Política de Sostenibilidad enfocada en los impactos del Banco y su contribución a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).
- Desarrollo de un Modelo de Sostenibilidad que integre de forma estructurada el aporte institucional a los ODS.
- Formalización del diálogo con grupos de interés y la sistematización del proceso de definición de temas materiales.
- Incorporación de una política explícita sobre Cambio Climático.
- Identificación y categorización de grupos vulnerables, considerando muestras representativas para detectar sus necesidades en los ámbitos económico, ambiental y de derechos humanos.
- Realización de un estudio de riesgos ambientales relacionados con las operaciones internas del Banco, a fin de anticipar y mitigar posibles impactos negativos.

Capacitación al Directorio

Durante la gestión 2024, se desarrolló una capacitación dirigida al Directorio del Banco, enfocada en Función Social y Sostenibilidad, incluyendo una revisión del proceso de elaboración del Reporte de Sostenibilidad y de la estructuración de los temas materiales. Este espacio permitió recoger retroalimentación valiosa por parte de los miembros del Directorio, lo que contribuirá a fortalecer futuros procesos de materialidad y gestión sostenible.

Funcionarios

Las acciones de RSE dirigidas a nuestros funcionarios tienen como propósito involucrarlos en iniciativas que promuevan el bienestar social, la salud, el cuidado ambiental y la ética, tanto dentro como fuera de la organización. A través de estas acciones, los colaboradores no solo impactan positivamente a la comunidad, sino que también contribuyen a un entorno laboral más saludable, fomentan una cultura de sostenibilidad y experimentan un crecimiento personal y profesional. Al integrar la RSE en su día a día, los funcionarios fortalecen el éxito, mientras asumen un compromiso conjunto hacia un futuro más equitativo y responsable.

Durante la gestión 2024, destacamos las siguientes iniciativas orientadas a nuestros funcionarios:

Programa Cuida tu Salud

El programa Cuida tu Salud fue implementado como una iniciativa clave para fomentar el bienestar integral de nuestros colaboradores. Este programa busca promover hábitos saludables y un estilo de vida equilibrado mediante un enfoque integral que incluye la salud física y mental. Entre las principales actividades desarrolladas se encuentran:

- Pausas activas: Consiste en un breve momento de actividad física y concienciación.
- Campañas de sensibilización: Educación en temas relacionados con la salud y el autocuidado.
- Acciones formativas: Recursos informativos y talleres que empoderan a los empleados para adoptar rutinas saludables.

Estas acciones son inclusivas y sostenibles, fomentando la participación activa de todos los funcionarios.

Durante el 2024, el programa logró la participación del 90% del personal en Oficina Nacional y del 66% de nuestras agencias (25 en total), ya sea de forma continua o esporádica, consolidándose como una herramienta esencial para la mejora del bienestar laboral.

Pausa Activa

La Pausa Activa es una actividad diseñada para interrumpir la rutina diaria, promoviendo el movimiento corporal y el bienestar de los funcionarios. Esta iniciativa se realiza mensualmente, con una duración aproximada de 7 minutos, e incluye:

- La visualización de videos educativos sobre temáticas de RSE.
- Sesiones dinámicas de zumba o pausas lúdicas, en las que participan todos los funcionarios de las unidades organizacionales del Banco

Con el objetivo de diversificar y enriquecer estas pausas, se incorporaron temáticas relevantes a lo largo del año, como reciclaje, Día del Niño y carnaval. Además, se organizaron concursos internos que promovieron la integración y el trabajo en equipo. Estas actividades no solo contribuyeron al bienestar físico de los funcionarios, sino que también reforzaron los valores de responsabilidad, creatividad y compañerismo en la organización.



Fruta del Mes

El programa Fruta del Mes fue muy valorado por los funcionarios, quienes destacaron su gratitud hacia esta iniciativa. La entrega mensual de fruta fresca, acompañada de información nutricional y consejos prácticos sobre hábitos alimenticios saludables, subraya el compromiso del Banco con el cuidado y el bienestar integral de nuestros funcionarios.

Este esfuerzo no solo promueve una alimentación saludable, sino que también contribuye a crear conciencia sobre la importancia de incorporar alimentos naturales y nutritivos en la rutina diaria. La iniciativa se alinea con los valores institucionales de fomentar una vida saludable y sostenible entre los funcionarios.



30 segundos de RSE

30 Segundos de RSE es una actividad integrada en la actividad de la Pausa Activa, diseñada para sensibilizar a los colaboradores sobre temas clave de Responsabilidad Social Empresarial. Durante este breve espacio de tiempo, se presentan temáticas transversales como:

- Derechos Humanos: Promoción de la igualdad y respeto a los derechos.
- Equidad de Género: Fomentando la igualdad de oportunidades.
- Inclusión Social: Reconociendo y valorando la diversidad.
- Impacto Ambiental: Concienciando sobre prácticas sostenibles y el cuidado del medio ambiente.

Esta actividad fomenta un diálogo reflexivo y accesible sobre estos temas, ayudando a integrar los principios de la RSE en la cultura organizacional. Además, su brevedad y regularidad aseguran una alta participación y asimilación por parte de los empleados.



Campeonato de Voleibol Mixto Oficina Nacional 2024

El Campeonato de Voleibol Mixto 2024 de la Oficina Nacional ofreció un espacio de recreación y esparcimiento fuera del horario laboral, a través del deporte y la sana competencia. Durante el evento, jugadores y barras de las distintas Unidades Organizacionales participaron activamente, fortaleciendo la integración, la camaradería y el trabajo en equipo.

Este torneo no solo permitió a los funcionarios desconectarse de sus rutinas laborales, sino que también consolidó valores como la disciplina, la colaboración y el espíritu deportivo. Además, fue una oportunidad para promover hábitos de vida saludables y reforzar la unidad organizacional en un ambiente dinámico y positivo.



Programa de Voluntariado Dame tu Mano BDP

Como parte del Plan de Actividades RSE 2024 aprobado por el Comité de RSE con Resolución de Comité de RSE y FS N° 02/2024; se planificó el desarrollo del Programa de Voluntariado Corporativo "Dame tu Mano BDP" y sus respectivos sub programas: Mano Amiga, Manos Educativas, Manos Verdes y Acción Animal. En ese marco, durante la gestión 2024 se realizaron actividades y acciones por parte de las y los funcionarios del Banco en beneficio y apoyo a la comunidad, las mismas que se detallan a continuación:

- **Campaña donación para damnificados Inundaciones Cobija**

En el mes de febrero el Río Acre presentó una crecida en su caudal afectando 14 barrios del departamento de Cobija, inundación que afectó a más de 2.300 personas; las y los funcionarios del Banco se unieron a la campaña interna convocada para recolectar fondos, que fueron entregados a los damnificados entre los cuales estaba un funcionario del Banco, la campaña, recolección y entrega estuvo coordinada con la Responsable de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción garantizando la veracidad de la misma.



- **Manos Educativas BDP**

Tuvimos la visita de los niños del colegio Yachaykuna el 6 de junio en una actividad denominada "Mini Banco BDP" que es parte del sub programa Manos Educativas BDP; durante la realización de la actividad se realizó un taller didáctico resaltando la importancia de la inversión productiva para que los sueños se puedan hacer realidad, se mostró a la par el trabajo que se realiza en una banca de desarrollo a través de una interacción con los oficiales de crédito contando también con la presencia de nuestra Presidenta de Directorio Denise Paz, quien compartió con los 52 niños de entre 7 y 8 años en un ameno conversatorio fortaleciendo la conciencia del desarrollo productivo en los más pequeños.



- **Donación Voluntaria de Sangre**

En coordinación con el Hemocentro La Paz el 20 de junio, en Oficina Nacional se realizó la Jornada de Donación Voluntaria de Sangre, contando con una participación notable de las y los funcionarios, evidenciando el compromiso, la responsabilidad social, la solidaridad y el espíritu altruista.

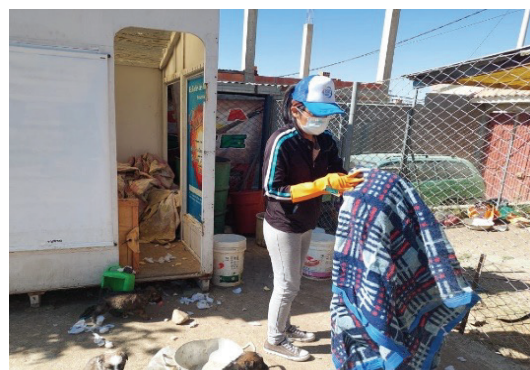
Durante la Jornada de Donación se recibieron 73 intenciones de donaciones, 60 donaciones efectivas, 26.1 litros de sangre que podrán salvar a 180 personas; generando un 99.98% de crecimiento en el impacto obtenido en relación a la gestión 2023.

La colaboración activa de todos los participantes resalta el impacto positivo que las acciones colectivas puede tener en la sociedad, reafirmando el papel del Banco como un actor clave en la promoción de valores de solidaridad y apoyo social.



• Acción Animal BDP

En fecha 20 de julio se llevó a cabo la actividad planificada en el marco del sub programa "Acción Animal BDP" realizada en la Fundación Fénix La Paz, un albergue de acogida para animales domésticos en situación de abandono, que prioriza su recuperación, adopción y tenencia responsable; en dicha visita participaron 23 voluntarios quienes durante la jornada realizaron actividades de asistencia al albergue, limpieza de ambientes y apoyo en cocina, la acción voluntaria no solamente contó con el apoyo de las y los voluntarios del BDP-S.A.M., sino también con el apoyo de sus familiares que colaboraron en las tareas adecuadas precautelando su seguridad, con ello se unificaron esfuerzos por un bien común a favor de los animales.



Para la presente gestión la Fundación Fénix La Paz tenía planificada una jornada de esterilizaciones masivas en el Municipio de Apolo, acción a la cual el BDP-S.A.M. apoyó mediante donaciones, proceso que fue validado y verificado por la Responsable de Transparencia y Lucha contra la Corrupción.



• Campaña donación Incendios forestales

Los incendios forestales afectaron a la Amazonia boliviana, en apoyo a los voluntarios que trabajaron en terreno personal voluntario Banco realizó una colecta para enviar apoyo a las acciones de control de los incendios, para tal cometido se recaudó aportes que fueron entregados al cuerpo de Bomberos Voluntarios UUBR de San José de Chiquitos, campaña en la que se involucró la Responsable de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción para garantizar el proceso y su transparencia.

RSE visita tu Agencia - Ética y Transparencia

Reconociendo a los funcionarios como uno de los principales grupos de interés, se llevaron a cabo visitas presenciales y virtuales denominadas "RSE visita tu Agencia – Ética y Transparencia" en diez agencias del Banco. Estas actividades incluyeron no solo sesiones de capacitación, sino también el levantamiento de información para identificar expectativas y necesidades de nuestros funcionarios, con el objetivo de fortalecer la relación con ellos y alinear las iniciativas futuras con sus requerimientos.

Estas visitas representan un primer paso hacia la meta de abarcar la totalidad de las sucursales y agencias del Banco a nivel nacional, garantizando que todos los colaboradores reciban esta formación y participen en estos espacios de diálogo.

Durante el 2024, llegamos a 88 funcionarios mediante sesiones en formato presencial y virtual. Las agencias visitadas fueron:

- Sucursal Tarija (Tarija)
- Sucursal Potosí y Agencia Uyuni (Potosí)
- San José de Chiquitos y Yapacaní (Santa Cruz)
- Trinidad (Beni)
- Villa Tunari, Punata e Ivirgarzama (Cochabamba)
- Cobija (Pando)

Con las acciones implementadas en las últimas dos gestiones, hemos logrado un alcance global de 298 funcionarios en 24 agencias visitadas. Este esfuerzo consolida una estrategia continua para fortalecer el entendimiento y la práctica de los principios de RSE, Ética y Transparencia entre los funcionarios, contribuyendo al desarrollo de una cultura organizacional más sólida y alineada con nuestros valores institucionales.



Capacitaciones Aula BDP

Para el área de RSE, la capacitación es una herramienta clave para fortalecer una cultura organizacional basada en principios éticos, sostenibles e inclusivos. Estas instancias no solo transmiten conocimientos técnicos, sino que sensibilizan a los funcionarios sobre su rol en la construcción de una sociedad más justa y sostenible.

Durante la gestión 2024 se desarrollaron dos capacitaciones principales a través de la plataforma Aula BDP:

- Capacitación en RSE: Salud, Sociedad y Medio Ambiente

Temas abordados:

- o Normativa ASFI sobre RSE
- o Responsabilidad Social Empresarial: aspectos sociales, de salud y medioambientales
- o Desarrollo Sostenible
- o Casos prácticos sobre ética y transparencia

Participantes: 495 funcionarios.

Fechas: del 10 al 20 de junio (en dos etapas)

- Capacitación en Función Social, Inclusión y No Discriminación

Temas abordados:

- o Normativa ASFI sobre Función Social
- o Inclusión social, estructura y aplicación de la Función Social en el BDP
- o No discriminación y su implementación institucional

Participantes: 382 funcionarios.

Fechas: del 17 al 22 de diciembre

Estas acciones formativas refuerzan el compromiso del BDP-S.A.M. con el desarrollo integral de sus funcionarios y la consolidación de una cultura organizacional responsable.

Comunidad

Día Nacional contra el Racismo y toda forma de Discriminación

Cada 24 de mayo se conmemora en nuestro país el Día Nacional Contra el Racismo y Toda Forma de Discriminación, el BDP-S.A.M. promueve la inclusión social libre de racismo y toda forma de discriminación erradicando cualquier práctica que atente contra el respeto a los Derechos Humanos. Por ello, en la ciudad de La Paz se realizaron actividades enfocadas a la sensibilización, socialización y reflexión sobre esta temática en coordinación con el Ministerio de Planificación del Desarrollo y el Comité Nacional contra el racismo y toda forma de discriminación, fortaleciendo lazos de compromiso por una Bolivia libre de Racismo y toda forma de Discriminación.

El BDP-S.A.M. participó de la denominada "Toma de Calles" en inmediaciones de nuestras oficinas, tanto en el Edif. Gundlach y Torre BDP, portando pancartas vistosas con frases relacionadas a la lucha Contra el Racismo y toda forma de Discriminación.



3.3 Gestión Ambiental

Bajo la metodología que otorgada por la empresa Carbon Trust, con sede en México, se iniciaron las labores de revisión, consolidación y procesamiento de información para la obtención de la Medición de Huella de Carbono del BDP para la gestión 2023. El trabajo abarca la revisión de registros históricos del BDP obteniendo como resultado la medición de los Alcances I y II que hacen referencia a Emisiones directas e indirectas por uso de energía en las Operaciones internas del Banco.

El resultado obtenido es de un total de 619 de Emisiones (tCO₂e), resultado del cálculo de la Huella de Carbono de la Oficina Nacional y Agencias a Nivel Nacional en la gestión 2023. Asimismo, realizando un análisis por región en la gestión 2023 con más emisiones es Los Llanos (203 tCO₂e), seguida de Los Valles (159 tCO₂e), Los Andes (153 tCO₂e) y por último la Oficina Nacional (104 tCO₂e).

Ilustración 10: Resultados Huella de Carbono y equivalencias



Fuente: Elaborado por la Jefatura Nal. de Gobierno Corporativo y RSE

Es relevante señalar que el cálculo de la Huella de Carbono correspondiente a 2024 se la realizará durante el primer semestre de la gestión 2025, una vez que se haya consolidado la información anual al cierre de la gestión.

Por otro lado, se realizaron acciones para la Gestión Integral de Residuos del Banco en las que el Banco realiza las siguientes acciones de reciclaje:

- Tapas de botellas pets, con la Asociación de Voluntarios Contra el Cáncer Infantil (AVCCI).
- Toners, con la empresa Mancilla Servitec.
- Baterías eléctricas y equipos de computación con la empresa REECICLA.
- Papel, con la empresa PAPELBOL.

Empresa PAPELBOL

- Se realizó la entrega de 233 Kilogramos (Kg) de papel reciclado en el primer semestre del año.
- Se realizó la entrega de 256,8 Kilogramos (Kg) de papel reciclado con corte a octubre de 2024.
- Se realizó la entrega de 171,95 Kilogramos (Kg) de papel reciclado con corte a diciembre de 2024.

Haciendo un total de 661,75 Kilogramos (Kg) de papel reciclado a la empresa PAPELBOL

Empresa Mancilla Servitec

En total, se entregaron 141 tóners en desuso, con corte a octubre de 2024

Empresa REEcicla:

- a. Entrega de 13 baterías con sistemas de alimentación ininterrumpida (UPS), un total de 26 Kg.
- b. Entrega de residuos electrónicos, un total de 84.3 Kg. (11 de noviembre de 2024)
- c. Entrega de 90 Aparatos y equipos de computación, entre los que se encuentran, monitores, impresoras, servidores, switchs, aparatos telefónicos, fax, centrales telefónicas y otros.

Fundación REMAR

Se donaron 254 Ítems de mobiliario para su reutilización.

Reportes Ambientales

Mensualmente el área de RSE realiza un control para contabilizar y analizar el consumo de Papelería, energía eléctrica, agua y combustible de las Agencias a Nivel Nacional y Oficina Nacional BDP-S.A.M. A continuación, se presenta un resumen de los resultados obtenidos en la gestión 2024:

Tabla 9: Cuadro Resumen de consumo de papel, electricidad, agua y combustible en el BDP-S.A.M.

Producto	BDP	Consumo 2024	Unidades de medida física	Factor de emisión (Kg CO2 eq/ud)		TOTAL Kg de CO2 eq
Papel común	Agencia a Nivel Nacional	13.050	Kg	1,84	Kg de CO2 eq/Kg de papel común	24,01
	Oficina Nacional	4.246	Kg	1,84	Kg de CO2 eq/Kg de papel común	7,81
Electricidad	Agencia a Nivel Nacional	587.902	kWh	0,3	Kg de CO2 eq/kWh	188,1
	Oficina Nacional	318.535	kWh	0,3	Kg de CO2 eq/kWh	101,93
Agua	Agencia a Nivel Nacional	3.006	m3	0,112	Kg de CO2 eq/m3 de agua	0,34
	Oficina Nacional	19.368	m3	0,112	Kg de CO2 eq/m3 de agua	2,16
Combustible	Agencia a Nivel Nacional	141.720	Litros	2,3	Kg de CO2 eq/Litros	326
	Oficina Nacional	5.943	Litros	2,3	Kg de CO2 eq/Litros	14

Fuente: Elaborado por la Jefatura Nal. de Gobierno Corporativo y RSE

3.4 Temas Transversales

Inclusión Social

Bajo la iniciativa de la Gerencia Jurídica y de Fideicomisos y la Gerencia de Administración y Talento Humano, se buscó iniciar un proceso y espacio para concientizar respecto a los Transtornos de Neurodiversidad.

Este espacio buscó promover la inclusión y el respeto, explorando temas clave sobre la diversidad neurológica. Su objetivo fue ofrecer información valiosa, fomentar la empatía y celebrar las habilidades únicas que enriquecen la vida de nuestros funcionarios y nuestras comunidades.

Es así que, en una primera etapa, se difundieron Boletines Informativos sobre información relevante sobre la temática. Se inició una segunda etapa con la capacitación presencial de gerentes, subgerentes y jefes nacionales, para posteriormente capacitar al personal interesado, logrando llegar con los talleres a 32 funcionarios del Banco.

Equidad de Género

El Banco ha iniciado el proceso de implementación de un proyecto estratégico orientado a promover la equidad de género en su estructura organizacional y operaciones. Esta iniciativa busca identificar y abordar la temática mediante diversas acciones lideradas por la Gerencia de Asistencia Técnica e Innovación Tecnológica (GATIP) y coordinada con distintas áreas del Banco, entre ellas RSE.

Junto a la Jefatura Nacional de Talento Humano se realizó la aplicación de la Plataforma de Autodiagnóstico de Género, una herramienta basada en encuestas al personal para identificar brechas de género y oportunidades de mejora en las organizaciones, esta herramienta fue proporcionada y trabajada junto al PNUD.

Por otro lado, se implementó y formalizó la Comisión de Género del Banco, de la cual el área de RSE forma parte. Su objetivo es promover políticas y acciones que fomenten la igualdad de género, identificar y reducir brechas existentes, y fortalecer una cultura organizacional inclusiva y equitativa.

Pilar Comunicacional

Para asegurar el éxito y visibilidad del programa de RSE, se desarrolló una estrategia de comunicación integral que incluye diversas acciones. Estas iniciativas están diseñadas para fomentar una mayor comprensión y participación en el programa, maximizando su impacto positivo en los grupos de interés clave, entre los que se encuentran:

- Comunicación interna: Se difundieron mensajes a través de herramientas como el mailing y la comunidad Somos BDP de uso interno que sirvió para sensibilizar a nuestros funcionarios.



- Comunicación externa: Se difundieron mensajes a través de las redes sociales oficiales del Banco, además de la publicación de todos los documentos y material audiovisual en la página web del Banco.



- Revista de RSE "Huella BDP": Se elaboraron y difundieron dos ediciones de la revista con los logros más importantes del área.



- Notas de Prensa: En coordinación con la Jefatura Nacional de Comunicación Estratégica se gestionaron de notas de prensa para posicionar las acciones en medios de comunicación y reforzar la reputación institucional.



Conclusiones

La presente Memoria de Responsabilidad Social Empresarial del BDP-S.A.M. resume los principales logros, aprendizajes y desafíos asumidos durante el 2024. Las acciones desarrolladas reflejan el firme compromiso institucional con los criterios ASG (ambientales, sociales y de gobernanza), el respeto a los Derechos Humanos y el aporte concreto al desarrollo sostenible del país.

A través de proyectos estratégicos y alianzas colaborativas, se avanzó en la promoción de la equidad, la inclusión, la sostenibilidad ambiental y el empoderamiento de comunidades vulnerables, fortaleciendo el vínculo con nuestros grupos de interés y consolidando una cultura organizacional basada en la ética, la transparencia y la corresponsabilidad.

Las recomendaciones planteadas en esta memoria nos marcan un camino de mejora continua, orientado a profundizar el impacto positivo de nuestras acciones. De cara a las próximas gestiones, el BDP-S.A.M. reafirma su rol como actor clave en la construcción de un modelo de desarrollo más justo, inclusivo y sostenible, comprometido con el bienestar colectivo y el futuro del país.

Anexo 2: Indicadores de Responsabilidad Social Empresarial para Entidades Supervisadas

Anexo No.2 Reglamento de Responsabilidad social ASFI					EXPRESADO EN USD o %	MONTO	Respaldo Documental
COD	ASPECTOS	INDICADOR	DESCRIPCIÓN				
1G	Gobierno Corporativo	Medidas adoptadas para desarrollar y mejorar el conocimiento colectivo del órgano superior de gobierno corporativo con relación a los asuntos económicos, ambientales y sociales	De forma anual se realizan capacitaciones a los miembros del Directorio en los cuales se exponen temas relacionados a asuntos económicos, ambientales y sociales.				Partes pertinentes del Acta de Gobierno Corporativo.
1B	Brecha Salarial	Relación entre la remuneración total anual para el individuo mejor pagado de la entidad supervisada respecto a la remuneración promedio anual total de todos los empleados	La relación salarial se describe de la siguiente forma: Sueldo mayor Bs.- 304.880,00 Sueldo promedio Bs.- 53.493,60 5,69 veces		veces	5,69%	PLANILLA DE SUELDOS Y SALARIOS
2B		Relación del porcentaje de aumento en la remuneración total anual para el individuo mejor pagado de la entidad supervisada respecto al porcentaje de incremento promedio en la remuneración total anual para todos los empleados (excluyendo a la persona mejor pagada)	El incremento salarial acordado para la gestión 2024 fue del 3%, este acuerdo beneficia a todos los funcionarios del Banco de Desarrollo Productivo S.A.M. que figuran en la planilla de agosto 2024, según EL Decreto Supremo N° 5154.		%	3%	PLANILLA DE SUELDOS Y SALARIOS
3B		Relación entre el salario mínimo de la entidad supervisada y el salario mínimo nacional	Salario mínimo BDP S.A.M. 2.500,00 Bs. Salario mínimo nacional 2.500,00 Bs		%	100%	PLANILLA DE SUELDOS Y SALARIOS
1P	Presencia en la comunidad	Proporción de gastos en proveedores nacionales en principales áreas de operación	TELECOMUNICACION COMPRA VEHICULOS SERVICIO DE SEGUROS		- 499.307,70 6,11% - 279.200,00 3,42% - 267.892,70 3,28%	1.046.400	EXCEL TRIMESTRAL ACUMULADO
1T	Trabajo digno y no discriminación	Número de empleados desglosados por grupo etario, género y departamento	Detalle desglosado en RSE Empleados_AESA y Detalle desglosado en RSE Empleados_AESA y Tabla_ASFI		N° DE EMPLEADOS	807	RSE Empleados_AESA y Tabla_ASFI
2T		Tasa de contrataciones de empleados desglosados por grupo etario, género y departamento	Detalle desglosado en Tabla_ASFI		N° DE EMPLEADOS		Empleados_AESA y Tabla_ASFI
3T	Trabajo digno y no discriminación	Rotación media de empleados desglosados por grupo etario, género y departamento	Detalle desglosado Tabla_ASFI		%		REPORTE DE PERSONAL
		Porcentaje de contrataciones de personas con discapacidad con relación al total de empleados	Porcentaje de personas con discapacidad		%	1,38%	REPORTE DE PERSONAL

1C		Promedio de horas de capacitación al año, desglosando por categoría de empleado	<table><tr><th colspan="4">CAPACITACIÓN POR COMPONENTE</th></tr><tr><th>Indicador al grupo</th><th>HORAS PROGRAMADAS</th><th>Horas Ejec.</th><th>Horas superación</th></tr><tr><td>Formación durante el cargo</td><td></td><td></td><td>47,88</td></tr><tr><td>Formación fuera del cargo</td><td></td><td></td><td>397,25</td></tr></table>	CAPACITACIÓN POR COMPONENTE				Indicador al grupo	HORAS PROGRAMADAS	Horas Ejec.	Horas superación	Formación durante el cargo			47,88	Formación fuera del cargo			397,25	HORAS PROMEDIO	47,88	MATRICES CAPACITACIONES CENTRALIZADAS BDP SAM 2024														
CAPACITACIÓN POR COMPONENTE																																				
Indicador al grupo	HORAS PROGRAMADAS	Horas Ejec.	Horas superación																																	
Formación durante el cargo			47,88																																	
Formación fuera del cargo			397,25																																	
2C	Capacitación	Programas de gestión de habilidades y de formación continua que fomentan la empleabilidad de los trabajadores	EL BANCO CUENTA CON DOS PROGRAMAS DE FORMACION QUE SON: 1 CAPACITACIONES EXTERNAS 2 CAPACITACIONES INTERNAS	PROGRAMAS	2	MATRICES CAPACITACIONES CENTRALIZADAS BDP SAM 2024																														
3C		Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones regulares del desempeño y desarrollo profesional	PERSONAL DE PLANTA	%	77%	REPORTE DE PERSONAL																														
1D	Diversidad e igualdad de oportunidades	Composición de los órganos de gobierno y plantilla, desglosado por sexo, grupo de edad, pertenencia a minorías y otros indicadores de diversidad	<table><tr><th>Categoría</th><th>Personas</th><th>Sexo</th><th>Edad</th><th>Perfiles</th></tr><tr><td>Directivos</td><td>María Dora Paz Barrera</td><td>Femenino</td><td>50 años</td><td>Lic. en Economía</td></tr><tr><td>Subdirectivos</td><td>Adrián Rodríguez</td><td>Masculino</td><td>40 años</td><td>Ing. en Agronomía</td></tr><tr><td>Gerentes</td><td>Diego Rodríguez</td><td>Masculino</td><td>30 años</td><td>Ing. en Agronomía</td></tr><tr><td>Analistas</td><td>María Dora Paz Barrera</td><td>Femenino</td><td>50 años</td><td>Lic. en Economía</td></tr><tr><td>Personal</td><td>Diego Rodríguez</td><td>Masculino</td><td>40 años</td><td>Ing. en Agronomía</td></tr></table>	Categoría	Personas	Sexo	Edad	Perfiles	Directivos	María Dora Paz Barrera	Femenino	50 años	Lic. en Economía	Subdirectivos	Adrián Rodríguez	Masculino	40 años	Ing. en Agronomía	Gerentes	Diego Rodríguez	Masculino	30 años	Ing. en Agronomía	Analistas	María Dora Paz Barrera	Femenino	50 años	Lic. en Economía	Personal	Diego Rodríguez	Masculino	40 años	Ing. en Agronomía			Detalle desglosado en Tabla_ASFI
Categoría		Personas	Sexo	Edad	Perfiles																															
Directivos	María Dora Paz Barrera	Femenino	50 años	Lic. en Economía																																
Subdirectivos	Adrián Rodríguez	Masculino	40 años	Ing. en Agronomía																																
Gerentes	Diego Rodríguez	Masculino	30 años	Ing. en Agronomía																																
Analistas	María Dora Paz Barrera	Femenino	50 años	Lic. en Economía																																
Personal	Diego Rodríguez	Masculino	40 años	Ing. en Agronomía																																
2D		Relación entre salario mínimo de los hombres con respecto al de las mujeres desglosando por categoría profesional	No existe diferencia entre géneros, el salario mínimo es el mismo para todos.			PLANILLA DE SUELDOS Y SALARIOS																														
1H		Contribuciones o aportes a fines sociales, culturales gremiales y benéficos (Por programas o proyectos, gasto o inversión sobre las utilidades logradas en la gestión)	Programa de Contribución Social "Huella Verde" 2024 Se benefició a 300 personas entre 18 y 35 años en municipios rurales de Tarija, Santa Cruz, Chuquisaca y Potosí	Bs.	744.850,00	INF BDP-GJ 24-2025 Informe General de Resultados de actividades y uso de fondos del Programa de Contribución Social "Huella Verde" 2024, como aporte para fines sociales																														
2H	Derechos Humanos y compromiso social	Procedimientos que incluyan aspectos de Derechos Humanos relevantes al negocio	Conforme a lo establecido en el Código de Ética en su Capítulo VII (Medio Ambiente, Respeto a las Personas y Normativa Interna), Artículos 31, 32 y 33, el BDP - S.A.M. se compromete a: - Respetar al medio ambiente, orientando su accionar a minimizar la generación de residuos, racionalizando el uso de agua, papel y/u otros recursos energéticos. - Respeto y cuidado al medio ambiente, establecido de manera formal en las Políticas del Banco. - Respetar y promover los Derechos Humanos establecidos en la Constitución Política del Estado, así como en la Carta Universal de los Derechos Humanos, reconociendo su universalidad en lo que correspondna. - Toda normativa generada en el Banco debe favorecer y promover conductas éticas.			Documentos normativos																														
3H		Porcentaje de operaciones donde se han implementado programas de desarrollo, evaluaciones de impactos y participación de comunidades locales	Clientes de Primer piso que participaron en las actividades de Asistencia General; Asistencia Técnica Especializada, BDP Lab e innovación productiva	%	7,81	Informes de ejecución Gerencia de Asistencia Técnica e Innovación Tecnológica																														

1E	Políticas con aspectos medioambientales y sociales específicos aplicados a las líneas de negocio	Políticas para cumplir estándares de salvaguardas ambientales y sociales requeridos para la acreditación del BDP al Fondo Verde para el Clima (FVC): Política de Salvaguardas de Género Versión 2.1 Actualizado en julio 2024 Política de Salvaguardas de Pueblos Indígenas Versión 2.1 A Actualizado en julio 2024 Política de Sostenibilidad Ambiental y Social Versión 2.1 A Actualizado en julio 2024 Política de Servicios No Financieros Versión 7.0 Modificado el 27/10/2023 Acta 021/2023 Política para la Emisión de Bonos Verdes, Sociales o Sostenibles (Versión 1.0 Elaborada el 15/12/2023 Acta 026/2023), que define los lineamientos generales para la emisión de bonos verdes, sociales o sostenibles del BDP-S.A.M	Unidad	6	Documentos normativos
2E	Productos y servicios diseñados para proporcionar un beneficio social específico para cada línea de negocio desglosado según su propósito	Asistencia Genérica; Asistencia Técnica Especializada, BDP Lab e innovación productiva.	Unidad	4	Informes de ejecución Gerencia de Asistencia Técnica e Innovación Tecnológica
3E	Descripción de políticas para el correcto diseño y oferta de servicios y productos	Política para la Aprobación, Modificación o Baja de Estructuras, Operaciones, Productos y/o Servicios Financieros			1. Política para la Aprobación, Modificación o Baja de Estructuras, Operaciones, Productos y/o Servicios Financieros
4E	Iniciativas para mejorar la educación financiera según tipo de beneficiario	Las temáticas implementadas en las capacitaciones y plataforma, serán de acuerdo al rango etario y preferencias del consumidor financiero, y las iniciativas para mejorar según el tipo de beneficiario, se detallan a continuación: ADULTOS DE LA TERCERA EDAD: • Impartir talleres de educación financiera virtuales y/o presenciales, dirigidas al público objetivo en áreas rural, periurbana y urbana, a nivel nacional. • Información clara y accesible sobre conceptos financieros básicos • Informar sobre la Medidas de Seguridad y Precauciones en el Uso de los Servicios Financieros PERSONAS CON DISCAPACIDAD: • Difundir información genérica de Educación Financiera para personas con discapacidad ADULTOS: • Impartir talleres de educación financiera virtuales y/o presenciales, dirigidas al público objetivo en áreas rural, periurbana y urbana, a nivel nacional. • Información clara y accesible sobre conceptos financieros básicos • Informar sobre la Medidas de Seguridad y Precauciones en el Uso de los Servicios Financieros • Realizar capacitaciones a través de plataformas virtuales como Zoom, Webex, Google Meet o Microsoft Teams dirigidas al público objetivo. • Realizar presentaciones informativas a través de Facebook Live para ofrecer detalles sobre los servicios financieros del banco • Acceso a recursos financieros y herramientas educativas: como folletos, sitios web, aplicaciones móviles y plataformas en línea JÓVENES A PARTIR DE LOS 16 AÑOS: • Capacitar mediante la Plataforma "Aula BDP", accesible en el portal web y con la posibilidad de descargar la aplicación para dispositivos móviles desde Google Play para Android y Apple Store para iOS. • Realizar capacitaciones interactivas a través de plataformas interactivas como Kahoot o Quizizz. • Realizar capacitaciones a través de plataformas virtuales como Zoom, Webex, Google Meet o Microsoft Teams dirigidas al público objetivo. • Impartir talleres de educación financiera en escuelas y universidades • Acceso a recursos financieros y herramientas educativas: como folletos, sitios web, aplicaciones móviles y plataformas en línea • Información clara y accesible sobre conceptos financieros básicos • Potenciar la cultura financiera del consumidor financiero desde edades tempranas a través de talleres virtuales y presenciales NIÑOS: El Programa de Educación Financiera 2024 no tiene como beneficiarios a niños		Programa de Educación Financiera "La Casa del Productor Educa"	

1S		Mecanismos y procedimientos de retención y fidelización de clientes	Plan de Fidelización de clientes que incluye acciones de entrega de souvenirs a clientes cumplidos, incentivo a cumplimiento de pago, envío de mensajes y reconocimiento a clientes por acceder a Sello BDP			Informe Plan de Fidelización de clientes v2.10
2S	Satisfacción del cliente	Mecanismos para la evaluación de satisfacción de los clientes en cuanto a los servicios financieros y la atención proporcionada	Boletas de Satisfacción del Cliente y Encuesta de Satisfacción mensuales realizadas al 100% de desembolsos. Estudio del cliente incógnito.			Informes Atención al Cliente
3S		Número de reclamos, porcentaje de quejas resueltas y adopción de medidas correctivas	Se registraron 149 reclamos hasta el tercer cuatrimestre de la gestión 2024, los cuales fueron resueltos en un 100%. Se instruyó dar prioridad a la atención al cliente con calidad, calidez, siempre buscando ayudar de la mejor manera al cliente y/o usuario, en capacitaciones, reuniones a Gerentes Regionales, Jefes de Agencia, Oficiales de Crédito, Encargados Operativos, esto con el fin de evitar que los clientes registren reclamos y se vayan satisfechos cuando visiten el banco. Capacitaciones y seguimiento continuo a las agencias.	Unidad	149	Informes
1A		Gestión para el ahorro en cuanto a energía y agua	Ø Provisión y colocado de Grifos Pulsadores, inmersos en los trabajos de Obra Civil de la Empresa C.C. S.R.L., dicho ítem representa un costo de Bs. 7.572,83 y su equivalente en USD 1.088,00	USD	1.088,00	Planilla de Avance donde refleja el ítem ejecutado
2A	Conciencia Ambiental	Gestión de residuos producto de los servicios y productos que prestan	En el marco de los Temas Transversales del Plan de Actividades de RSE 2024 se realizó la Gestión de Residuos 2024 que incluyen: reciclaje de tapas de botellas pet con AVCCI, tóners en desuso con Mancilla Servitec, baterías y equipos de computación con REECicla, y papel con PAPELBO.L. Se entregó a REMAR mobiliario, equipos electrónicos y de computación para su reutilización.	Kg. Unidades	1398 344	Informe Ambiental emitido por el área de RSE
		Desglose de los gastos e inversiones ambientales	Provisión e instalación Sistema de Paneles Solares para la Torre BDP, según Orden de Servicio N°497/2023, ejecutando un monto de Bs. 69.295,57 83 y su equivalente en USD 9.956,26	USD	9.956,26	Acta de Entrega de Servicio
3A		Desglose de productos financieros destinados a fomentar la implementación de tecnologías para preservar el medio ambiente	ECOEficiencia BDP: crédito verde, con impacto social y económico positivo, a tasas competitivas, que impulsa el ahorro de recursos, para la optimización de procesos productivos, que promueven la mitigación al cambio climático. Producto sin modificaciones al reportado a inicios de gestión. ADAPTA BDP: Crédito verde destinado a otorgar financiamiento a clientes actuales del sector agropecuario, para capital de inversión y/o operación, que permita reducir pérdidas por exposición a los siguientes eventos climáticos: Sequía, Nevada y Helada. Producto sin modificaciones al reportado a inicios de gestión.	Unidad	2	3.1 Estudio de Factibilidad BDP EE v1.8 3.2 Estudio de Factibilidad BDP PML v1.6 3.3. Estudio de Factibilidad Adapta BDP v2.2
1N	Cumplimiento Normativo	Monto y número de sanciones pecuniarias pagadas y número de sanciones no monetarias por incumplimiento de la legislación y normativa	30 sanciones pecuniarias (número de reportes sancionados) 4 sanciones no monetarias (número de reportes sancionados)	Bs.	Monto de las sanciones pecuniarias pagadas en la gestión 2024 (enero a diciembre) Bs/6.589.45	Matriz de registro de Sanciones 2024



"Esta Entidad es supervisada por ASFI"